

Наручилац: ЈКП „Водовод Ваљево”  
Бука Караџића 26  
Ваљево



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

**УСЛУГЕ ГРАЂЕВИНСКЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ**

Јавна набавка мале вредности

ЈН 24/2019

Објављено на Порталу јавних набавки: 11.9.2019. године

Рок за подношење понуда: 20.9.2019. године до 11:00 часова

Јавно отварање понуда: 20.9.2019. године у 11:30 часова

Септембар 2019. године

ЖКП „Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга грађевинске механизације

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон, чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 24/2019-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 24/2019-2 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
УСЛУГА ГРАЂЕВИНСКЕ МЕХАНИЗАЦИЈЕ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	3
V	Техничка спецификација	4
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова	5
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
VII	Образац понуде	15
VIII	Модел уговора	19
IX	Образац трошкова припреме понуде	22
X	Образац изјаве о независној понуди	23
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2.	24

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.

Наручилац	ЖКП „Водовод Ваљево”
Седиште и адреса наручиоца	Ваљево, ул. Вука Караџића бр. 26
Матични број	07136277
ПИБ	100070077
Интернет страна	www.vodovodva.co.rs
Шифра делатности	3600

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: Јавно предузеће-локална самоуправа.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ – јавна набавка мале вредности.

4. ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ – услуге.

5. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – услуге грађевинске механизације.

6. ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ: Ради закључења уговора.

7. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: Гордана Божић, е- mail: gordana.vodovodva@gmail.com, факс: 014/244-508.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 24/2019 су - услуге грађевинске механизације

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавке: 45500000 - Изнајмљивање механизације и опреме за високоградњу и нискоградњу са оператером.

## III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, количина и техничке карактеристике услуга су наведене у одељку IV.

Квалитет: У складу са захтевима и упутствима наручиоца.

Начин и рок извршења услуга: Сукцесивно, по позиву наручиоца, током 12 (дванаест) месеци

Рок и место одзива: у року од 8h од позива наручиоца, на месту (територија општине Ваљево) где наручилац изводи радове на изградњи или реконструкцији водоводне или канализационе мреже

**IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**  
**УСЛУГЕ ГРАЂЕВИНСКИХ МАШИНА**

Ред. бр.	Машине за ископе, утоваре и планирање терена	Кол.	Јед. мере	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	<b>Багери</b> Багери за ископ већих дубина, до 8 m, са точковима и са могућношћу монтаже кашике за ископ 1m и 2m ширине, тежине не мање од 16t, планирање материјала, за рад по захтеву наручиоца на градилиштима у Ваљевоу и околини. Транспорт машине урачунат у цену сата.	150	h		
2.	<b>Комбинована грађевинска машина</b> Грађевинска машина, снаге не мање од 60 kW, за ископ мањих дубина до 3m за рад по захтеву наручиоца по градилиштима у Ваљевоу и околини.	200	h		
3.	<b>Компресор</b> Машина, снаге мотора не мање од 30kW, за разбијање тврдих подлога, као и већег камена у случају немогућности ископа при изградњи објекта водовода и канализације.	8	h		
<b>Укупан износ без ПДВ-а</b>					
<b>Износ ПДВ-а</b>					
<b>Укупан износ са ПДВ-ом</b>					

Место и датум

Понуђач

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1.1. Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава **обавезне услове** из чл.75. ст.1. ЗЈН:

1. Ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( чл. 75. ст. 1. т. 1. Закона);

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде или против животне средине, кривично дело примања или давања мита или кривично дело преваре ( чл. 75. ст. 1. т. 2. Закона);

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије ( чл. 75. ст. 1. т. 4. Закона);

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом- (за ову јавну набавку није предвиђена).

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона )

#### **1.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке су:**

1.2.1) Кадровски капацитет:

– да понуђач у радном односу има најмање 1 (једног) запосленог са 100% запослењем који поседује одговарајућу дозволу за управљање и руковање грађевинском механизацијом, наведеном у техничкој спецификацији.

1.2.2) Технички капацитет:

– да понуђач поседује у власништву грађевинске машине наведене у техничкој спецификацији, узете у закуп или лизинг.

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Испуњеност обавезних услова, осим услова из чл.75. ст.1. т. 5. ЗЈН у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом под пуном материјалном и

кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.  
**Испуњеност додатних услова за учешће у поступку понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

**1.2.1. Кадровски капацитет:** Доказ: Копија М образаца, односно радне књижице, копија возачке дозволе.

**1.2.2. Технички капацитет:**

**Доказ:** Фотокопија саобраћајне дозволе важеће на дан отварања понуда, извод из пописне листе основних средстава на дан 31.12.2018. год. (означити маркером) или копија уговора о лизингу или закупу. (Напомена: уговор о закупу треба да се односи на временски период од најмање 12 месеци рачунајући од дана отварања понуда за предметну јавну набавку)

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач има седиште у држави у којој се не издају докази предвиђени ЗЈН и конкурсном документацијом може дати изјаву под материјалом и кривичном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом или јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

### 3. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ПОНУДЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке број 24/2019 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке број 24/2019, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.



## VI- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### 2. Начин подношења понуде

Понуда мора у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.

Понуда се даје искључиво на обрасцима и прилозима датим у конкурсној документацији. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена штампаним словима, потписана од овлашћене особе. Свако белјење или подебљавање података мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да понуда буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној фасцикли или коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата.

На предњој страни коверте мора се налазити:

- а) адреса наручиоца: JKП „Водовод Ваљево“, ул. Вука Караџића бр. 26; 14000 Ваљево
- б) назнака: „**Не отворати - понуда за ЈН 24/2019, набавка услуга грађевинске механизације**”

На полеђини коверте потребно је навести:

- а) **Име, односно назив фирме понуђача, адресу и телефон понуђача и лице за контакт.**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Уколико коверта не буде запечаћена и обележена као што је прописано Наручилац неће одговарати за достављање понуде на погрешно место или превремено отварање исте.

Разматраће се само благовремене и исправне понуде. Благовременом понудом сматра се понуда која је приспела до 20.9.2019. године до 11.00 часова. Неблаговремене понуде биће враћене понуђачу неотворене.

Исправном понудом сматра се понуда која испуњава све услове које предвиђа Закон о јавним набавкама и конкурсна документација.

### 3. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама.

### 4. Могућност подношења понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

### 5. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду до истека рока за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Допуна, измена или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. На коверти се мора навести број јавне набавке са ознаком: “ИЗМЕНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ- ЈН- 24/2019 -Не отварати”

У року за подношење понуде понуђач може да допуни или измени већ поднету понуду, на начин одређен за подношење понуде. На прописно затвореној коверти назначити: “ИЗМЕНА (ДОПУНА)- ЈН 24/2019-Не отварати”.

У случају опозива већ достављене понуде, понуда се враћа понуђачу неотворена.

## 6. Подизвођачи

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Понуђач је дужан да наведе у понуди да ли ће део понуде поверити подизвођачу.

У случају да део понуде поверава подизвођачу, понуђач мора у понуди навести проценат укупне вредности јавне набавке ( не већи од 50%) који поверава подизвођачу, назив и податке о подизвођачу и део набавке који ће извршити подизвођач.

За сваког подизвођача понуђач је дужан да достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст.1.(тачке 1-4 ) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5 ) за део набавке који ће извршити подизвођач.

У случају закључења уговора, подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Све образце у понуди и уговор са наручиоцем, попуњава и потписује понуђач, без обзира на број подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за добро извршење посла, без обзира на број подизвођача.

Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

Исто лице не може бити подизвођач у више понуда.

Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача није дозвољено.

У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни и потпише образац Подаци о подизвођачу.

## 7. Подношење заједничке понуде

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, као саставни део понуде мора поднети:

а) Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке који обавезно садржи податке о:

1.Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

б) Попуњен и потписан Образац понуде од стране члана групе понуђача који је овлашћен да заступа групу понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама, а услов из чл. 75. став 1. тачка 5. дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

в) Попуњен и потписан Образац изјаве групе понуђача за сваког члана групе понуђача.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу понуде и Правном акту (по избору понуде) означен као лидер групе.

Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.

Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

## 8. Битни недостаци понуде

У складу са чл.106. ЗЈН Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења; (за ову јавну набавку није тражено)
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

## 9. Начин на који мора бити изражена цена у понуди

Цене у понуди исказују се у динарима.

Цене из понуде остају фиксне за време трајања уговорног периода.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.

У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке.

У случају неуобичајено ниске цене наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

## 10. Начин и услови плаћања, гарантни рок, као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

### 10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 дана од дана завођења фактуре коју испоставља понуђач, а којом је потврђена извршење услуга, у пословне књиге Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### 10.2. Захтев у погледу рока извршења

Рок за почетак вршења услуге не може бити дужи од 8 часова од позива наручиоца.

### **10.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

### **11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **12. Додатне информације и појашњења у вези са понудама**

Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: JKП „Водовод Ваљево” Вука Караџића 26, Ваљево, са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈН 24/2019“

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште или путем факса радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07.00 часова до 15.00 часова, примљени захтев ће бити евидентиран са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште или путем факса нерадним даном, или радним даном након истека радног времена наручиоца, то јест након 15.00 часова, примљени захтев ће бити евидентиран следећег радног дана.

Особа за контакт: Гордана Божић, дипл. правник, број факса: 014/244-508, e-mail: gordana.vodovodva@gmail.com.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

### 13. Додатна објашњења од понуђача

Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтевом за објашњење и одговор се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.

### 14. Критеријуми за оцену понуда

Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена цена.

Формула за израчунавање пондера :

$bp = \text{најнижа понуђена цена} \times 100 / \text{укупна цена понуде која се рангира}$

У случају да две понуде имају исти број пондера, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок за почетак вршења услуге.

### 15. Поштовање важећих прописа

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

### 16. Одговорност за повреду заштићених права

Понуђач сноси одговорност за накнаду за коришћење патената, као и за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

### 17. Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу JKП „Водовод Ваљево”, Вука Караџића 26, Ваљево у току радног времена од 07-15 часова, или препорученом поштом са повратницом. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (3 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник:буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

#### **19. Рок за закључење уговора**

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, предвиђеног Законом о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из става 3. овог члана због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

#### **20. Обавештење да приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна**

Сходно Закону о изменама и допунама Закона о привредним друштвима ("Службени гласник РС", бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 (др. закон), 5/2015, 44/2018 и 95/2018) приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга грађевинске механизације

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
3	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Услуге грађевинских машина

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	До 45 дана од завођења рачуна за испоручена добра у пословне књиге наручиоца
Рок важења понуде (најмање 60 дана)	
Рок извршења услуге (Рок за почетак вршења услуге не може бити дужи од 8 часова од пријема поруџбенице, а уговор се закључује на годину дана)	
Место извршења услуге	Место на територији општине Ваљево где наручилац изводи радове на изградњи или реконструкцији водоводне или канализационе мреже

Датум

Потпис понуђача

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА о набавци услуга грађевинске механизације

Закључен између уговорних страна:

**1. JKП „Водовод Ваљево“**, из Ваљева, ул. Вука Караџића бр. 26, ПИБ 100070077, матични број 07136277, кога заступа директор Ђорђе Милановић, дипл.екон. ( у даљем тексту Наручилац)

и

**2. Предузећа** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту Пружалац услуге)

**3.** \_\_\_\_\_ (Подизвођач,/учесник у заједничкој понуди)

### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈН 24/2019.

- да понуда Пружаоца услуга бр. 24/2019 - \_\_\_\_\_ ( биће преузето из понуде) од \_\_\_\_\_ .9.2019. године у потпуности одговара захтевима Наручиоца, те да иста представља саставни део овог уговора.

### Члан 2.

#### Предмет уговора:

Пружалац услуге се обавезује да врши услуге грађевинске механизације, а Наручилац плаћа наведене услуге, у свему према спецификацији из конкурсне документације Наручиоца, а која представља саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

#### Цена:

Уговорену вредност услуга из чл.2. овог Уговора износи \_\_\_\_\_ динара , а \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

У цену су поред вредности предметних услуга урачунати сви пратећи трошкови везани за исте.

Уговорене јединичне цене услуга су фиксне и не могу се мењати за време трајања овог Уговора.

У складу са чланом 115. став 1 Закона о ЈН Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора.

#### Члан 4.

Средства за реализацију овог уговора у текућој години су обезбеђена Програмом пословања JKП „Водовод Ваљево“ за 2019. годину. Реализација овог уговора у 2020. години ће зависити од обезбеђења средстава за ту намену Програмом пословања JKП „Водовод Ваљево“ за 2020. годину.

#### Члан 5.

##### Услови плаћања:

Наручилац се обавезује да плаћање предметних услуга изврши у року до 45 (четрдесет пет) дана од дана завођења рачуна за извршене услуге у пословне књиге Наручиоца.

#### Члан 6.

##### Рок и место вршења услуге:

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 2. овог Уговора врши сукцесивно, према потребама и позиву Наручиоца, на месту где Наручилац изводи радове на изградњи или реконструкцији водоводне или канализационе мреже, у року од \_\_\_\_\_ часова (не дужи од 8 часова) од позива Наручиоца.

#### Члан 7.

##### Начин и квалитет извршења услуге:

Пружалац услуга је дужан да услуге грађевинске механизације врши као савестан привредник, полазећи од потреба Наручиоца за одређеном врстом и количином услуга, те да исте врши у складу са законом, добрим пословним обичајима и пословним моралом.

Приликом вршења услуга из члана 12. овог Уговора Пружалац услуга је дужан да Наручиоцу преда спецификацију истих, са назначеном врстом грађевинске механизације која учествује у пружању услуга, временом проведеном у раду по захтеву Наручиоца и јединичном ценом.

У случају када Наручилац у били којој фази извршења услуга утврди да постоје пропусти који се могу отклонити, Пружалац услуга је дужан да исте отклони о свом трошку одмах по пријави Наручиоца.

#### Члан 8.

##### Раскид уговора:

Овај уговор може бити раскинут уколико:

- Пружалац услуга касни са извршењем уговорних обавеза и не предузима никакве мере за елиминацију кашњења;
- Пружалац услуга не извршава услуге квалитетно;
- Пружалац услуга не поступа по налозима Наручиоца;
- Наручилац неизвршавањем својих обавеза доведе Пружаоца услуга у ситуацију да не може

извршити своје обавезе из Уговора.

#### **Члан 9.**

Страна која раскида уговор мора о томе претходно писмено обавестити другу уговорну страну са образложењем за такав корак. Све штете које настану раскидом Уговора сноси она страна која је својим поступцима довела до раскида Уговора.

Овај Уговор се може раскинути и писменим споразумом обе уговорне стране.

#### **Члан 10.**

##### **Трајање уговора:**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица и траје 12 (дванаест) месеци рачунајући од дана ступања уговора на снагу.

Утрошком средстава Наручиоца у износу уговорене вредности из чл. 3 овог Уговора, пре истека рока од 12 месеци, овај уговор престаје да важи, о чему Наручилац писменим путем обавештава Испоручиоца.

#### **Члан 11.**

##### **Остале одредбе:**

За све остало што није регулисано овим Уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у случају да то није могуће уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Испоручилац

Наручилац  
JKП „Водовод Ваљево“

---

Ђорђе Милановић, дипл. екон.

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13,86/15), у јавној набавци, достављамо образац са структуром трошкова припреме понуде за ЈН бр. 24/2019- набавка услуга грађевинске механизације.

За припремање понуде за ЈН 24/2019, понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

	Назив припремне радње	Цена
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
	УКУПНО	

Напомена: У складу са чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити накнаду трошкова од наручиоца.

Место и датум :

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица понуђача/

## **X ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), понуђач \_\_\_\_\_ даје

### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга грађевинске механизације за наручиоца JKП „Водовод Ваљево“, ЈН бр. 24/2019 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум :

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица понуђача/

## ХИ ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуга грађевинске механизације бр. 24/2019, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П

Понуђач

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава се може фотокопирати и мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.