

Наручилац: ЈКП “Водовод Ваљево”
Бука Карацића 26
Ваљево



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
ЈН 15/2017

ВОДОМЕРИ И ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Објављено на Порталу јавних набавки: 28.6.2017. године

Рок за подношење понуда: 31.7.2017. године до 11:00 часова

Јавно отварање понуда: 31.7.2017. године у 11:30 часова

Јун 2017. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12,14/15,68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 15/2017-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 15/2017-2 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ВОДОМЕРА И ДЕЛОВА ЗА ВОДОМЕРЕ У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

Конкурсна документација садржи:

| Поглавље | Назив поглавља | Страна |
|----------|---|--------|
| I | Општи подаци о јавној набавци | 3 |
| II | Подаци о предмету набавке | 3 |
| III | Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл. | 3 |
| IV | Техничка документација са структуром цене | 4 |
| V | Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова | 9 |
| VI | Упутство понуђачима како да сачине понуду | 14 |
| VII | Обрасци понуде | 22 |
| VIII | Образац структуре понуђене цене | 26 |
| IX | Модел уговора | 27 |
| X | Образац трошкова припреме понуде | 31 |
| XI | Образац изјаве о независној понуди | 32 |
| XII | Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2 | 33 |

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац: ЈКП “Водовод Ваљево”

Седиште и адреса наручиоца: Ваљево, ул. Вука Караџића бр. 26

Матични број: 07136277

ПИБ: 100070077

Интернет страна: www.vodovodva.co.rs

Шифра делатности: 3600

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: Јавно предузеће, локална самоуправа.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ - отворени поступак.

4. ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ – добра.

5. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – водомери и делови за водомере.

6. ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ: Ради закључења уговора.

7. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: Гордана Божић, е- mail: gordana.vodovodva@gmail.com, факс: 014/244-508.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 15/2017 су водомери и делови за водомере.

Назив и ознака из Општег речника набавке: Водомери-38421100.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста и опис добара су дати у одељку IV-техничка спецификација.

Количина добара ће зависити од реалних потреба наручиоца.

Рок испоруке не може бити дужи од 14 дана од издавања наруџбенице.

Место испоруке- магацин наручиоца, ул. Бранка Радичевића бр.19, Ваљево.

IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА СА СТРУКТУРОМ ЦЕНЕ

1. ВОДОМЕРИ

Кућни, индустријски и комбиновани водомери

1. Опште

Подразумева се испорука мерних уређаја вишемлазних водомера са мокрим механизмом који су одобрени од стране Завода за мере и драгоцености Републике Србије.

Понуђач водомера мора поседовати званично регистрован тип водомера што документују уверењем Дирекције за мере и драгоцене метале (копија се доставља уз понуду) а оригинал на увид.

2. Референтни стандарди

Генерално, треба примењивати одговарајуће DIN, ISO i EN стандарде. Позивање на било које друге националне стандарде и публикације у овим спецификацијама врши се само ради одређивања опште конфигурације, типа и квалитета.

3. Доказивање карактеристика

Доказивање карактеристика понуђених добара се врши типским атестом (комплет са прилозима) и каталогом.

Табела 1: Кућни и индустријски водомери

| Р. бр. | Намена | Наз. преч. Dn | m ³ /h | Опис | Ј.м. | Кол. | Произвођач понуђених водомера | Јед. цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а |
|------------------------|--------------|---------------|-------------------|---|------|------|-------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 1 | Кућни | 15 | 2.5 | Пропелерни вишемлазни мокри водомер са холендером, са хоризонталним кућиштем и могућношћу уградње у хоризонталном и вертикалном положају Класа Ц (Р160) или боље хоризонтално; Класа Б (Р 80) или боље вертикално | ком | 10 | | | |
| 2 | | 20 | 4 | | ком | 110 | | | |
| 3 | | 25 | 10 | | ком | 1 | | | |
| 4 | | 40 | 16 | | ком | 2 | | | |
| 5 | | 50 | 25 | | ком | 1 | | | |
| 6 | Индустријски | 50 | 63 | Индустријски дигитални турбински водомер са интегрисаним импулсним излазом мерне тачности Р 700 или боље, без потребе за равним деловима цевовода на улазу и излазу | ком | 3 | | | |
| 7 | | 80 | 160 | | ком | 3 | | | |
| 8 | | 100 | 160 | | ком | 1 | | | |
| Укупан износ без ПДВ-а | | | | | | | | | |
| Износ ПДВ-а | | | | | | | | | |
| Укупан износ са ПДВ-ом | | | | | | | | | |

Табела 2: Комбиновни водомери

| Називни пречник | Q3 m ³ /h | Класа тачности | Опис | Ј.м. | Кол. | Јединична цена без ПДВ-а |
|------------------------|----------------------|-----------------|--|------|------|--------------------------|
| 50 | 25 | Р 1600 или боље | Комбиновни водомер са сувим бројилима који се састоји од 2 водомера у једном кућишту (у линији) | ком | 1 | |
| 80 | 63 | Р 4000 или боље | | ком | 1 | |
| 100 | 100 | Р 6300 или боље | | ком | 1 | |
| Укупна цена без ПДВ-а | | | | | | |
| Износ ПДВ-а | | | | | | |
| Укупан износ са ПДВ-ом | | | | | | |

Узорци

Понуђач је дужан да уз понуду достави по један комад водомера DN 50 и DN 20, као и механизме за водомер DN 15 и DN 20. Приликом достављања, понуђач је дужан да обележи пакет са узорцима натписом „Не отварати- узорци за ЈН 15/2017-водомери и делови за водомере“, уз назив и седиште понуђача и навођење имена и телефона особе за контакт.

Уколико понуђач не достави узорке, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

По завршеном поступку јавне набавке, узорци ће бити враћени свим понуђачима, осим оног са којим је закључен уговор. Узорци изабраног добављача ће бити депоновани у магацину наручиоца, како би служили као модел приликом испорука наручених водомера.

Водомери са даљинским читавањем

1. Опште

Водомери су намењени за мерење чисте воде у градској мрежи, притиска до 16 бара и температуре до 30°C са мокрим механизмом (потопљен у води). Водомер мора да омогући импулсни пренос података, преко литарске казаљке на електронском уређају за даљинско читавање водомера и омогући његову лаку монтажу без демонтаже водомера.

Водомер треба да омогући минимално читавање у литрима. Уграђено стакло на водомеру мора бити припремљено за уградњу уређаја за даљинско читавање са местима за његово фиксирање.

2. Референтни стандарди

Треба примењивати одговарајући DIN, ISO i EN стандарде. Позивање на било које друге националне стандарде и публикације у овим спецификацијама врши се само ради одређивања опште конфигурације, типа и квалитета.

Може се испоручити и роба која одговара и другим међународно прихваћеним стандардима, под условом да њен укупни квалитет не буде испод нивоа који се захтева датим стандардом.

3. Доказивање карактеристика

Доказивање карактеристика понуђених добара се врши типским атестом (комплет са прилозима) и каталогом.

Опис предмета набавке:

1. Техничке карактеристике радио модула за даљинско читавање:

- Модул се монтира на стакло водомера и има индуктивни начин преноса сигнала,
- Радна фреквенција је 868 Mhz
- Заштита модула по IP 68 протоколу,
- Напајање батеријом,
- Трајност батерије у модулу минимум 10 година,

Сви кућни водомери морају бити мокри (механизам потопљен у води) и припремљени за индуктивно даљинско читавање. Крајеви мерача воде су прилагођени адаптерима за навој, а спојнице на навој су обрађене и доведене на меру која је у складу са толеранцијама које препоручују произвођачи спојница. Сав материјал се користи за радни притисак од минимум 16 бара и хладну воду.

4. Карактеристике система даљинског читавања:

- а) мора имати идентификацију смера кретања воде (директни и обрнути)
- б) да поседује двосмерну комуникацију (бидирекциона)
- в) да приказује статус батерије, а њена трајност мора бити преко десет година
- г) да приказује јачину сигнала прочитаних уређаја
- д) да приказује директно и обрнуто (реверсно) бројање у литрима
- ђ) да има аларм и индикацију пуцања и цурења цеви
- е) да поседује аларм за индикацију престанка рада водомера
- ж) да може функционисати без утицаја спољних фактора (магнет)
- з) да поседује опцију подешавања меморисања стања на било који датум у месецу
- и) да читавање стања са модулом мора имати опцију директног читавања стања и читавања последње логерске меморије (од 01 до 31. у месецу-фактурисање на месечном нивоу, исти временски период)

Сви понуђачи водомера морају поседовати званично регистрован тип водомера што документују уверењем Дирекције за мере и драгоцене метале (копија се доставља уз понуду а оригинал на увид).

Табела 3: Водомери са даљинским читавањем

| Р. бр. | Намена (назив) | Наз. преч. Dn | Произвођач понуђених водомера | Ј.м. | Кол. | Јед. цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а |
|------------------------|-------------------|---------------|-------------------------------|------|------|---------------------|-----------------------|
| 1 | Даљинско читавање | 15 | | ком | 10 | | |
| 2 | | 20 | | ком | 24 | | |
| Укупна цена без ПДВ-а | | | | | | | |
| Износ ПДВ-а | | | | | | | |
| Укупан износ са ПДВ-ом | | | | | | | |

2. ДЕЛОВИ ЗА ВОДОМЕРЕ

1. Опште

Сви резервни делови за водомере, обухваћени овим тендером и уговором, морају бити првокласни, сферни, подједнаке дебљине, без вишка материјала (пуцни), спојева, шупљина у материјалу и других недостатака, и треба да буду конструисани да издрже потребан притисак и температуру.

Уговором је предвиђена испорука и достава свих резервних делова, до магацина ЈКП „Водовод Ваљево“, Ваљево.

Сви резервни делови треба да припадају минимално класи "Б", која може да издржи максималан притисак који се може појавити у току употребе, укључујући и хидраулички удар (вршно оптерећење).

Крајеви мерача воде морају да буду прилагођени адаптерима за навој, а спојнице на завој (куплунг) треба да буду обрађене и доведене на меру која је у складу са толеранцијама које препоручује произвођач спојница.

2. Референтни стандарди

Генерално, треба примењивати одговарајуће DIN, ISO и EN стандарде. Позивање на било које друге националне стандарде и публикације у овим спецификацијама врши се само ради одређивања опште конфигурације, типа и квалитета.

3. Применљиви материјали

Морају се користити првокласни материјали оне врсте која највише одговара намени производа. Уколико није другојачије предвиђено, материјале бира испоручилац али уз одобрење представника купца.

Хемијска и механичка својства материјала морају да одговарају условима рада (хладна вода за пиће) у којима ће се користити. Механичка, хемијска и електрохемијска својства спојних елемената морају бити међусобно компатибилна.

Треба одабрати оне материјале које имају адекватну отпорност на абразију и корозију. Тамо где је потребно нанети одговарајућу заштиту.

Материјали који су у контакту са водом не смеју бити токсични и не смеју утицати на квалитет воде за пиће.

Обавезно доставити ауторизацију произвођача да су делови оригинални.

4. Достављање података и документације

Испоручилац има обавезу да купцу уз испоруку достави изјаву којом се потврђује да су дата контрола и први преглед извршени и да су њихови резултати у складу са одговарајућим стандардима.

5. Руковање и складиштење

Током утовара, транспорта и истовара, треба водити рачуна да не дође до оштећења делова. Делове треба преконтролисати и одбацити све оне за које се установи да су неисправни.

Свако оштећење на делу треба отклонити у складу са упутствима представника купца. Руковање водомерима мора бити у складу са упутствима произвођача.

6. Конструкција и израда

Сви делови који су у контакту са водом морају да имају глатке површине, заштићене тамо где је потребно, ради спречавања таложења каменца.

Узорци : Уз понуду је неопходно доставити механизме за водомер DN 15 и DN 20.

ЈКП "Водовод Ваљево"
Конкурсна документација за јавну набавку водомера и делова за водомере

Табела 4: делови за водомере

| Р.бр | Опис | Димензије | Произвођач понуђених делова | Јед. мере | Оквирна количина | Јединична цена без ПДВ-а | Укупна цена без ПДВ-а |
|------------------------|------------------------------|-----------------------|--------------------------------|--------------|---------------------|-----------------------------|--------------------------|
| 1. | Комплет механизам за водомер | 1,5 m ³ /h | | КОМ | 1200 | | |
| | | 2,5 m ³ /h | | КОМ | 1500 | | |
| | | 6 m ³ /h | | КОМ | 120 | | |
| | | 10 m ³ /h | | КОМ | 90 | | |
| 2. | Стакла равна | | | КОМ | 400 | | |
| 3. | Поклопац | | | КОМ | 300 | | |
| 4. | Закивак | | | КОМ | 270 | | |
| 5. | Заптивач стакла танки | | | КОМ | 2500 | | |
| 6. | Заптивач стакла дебели | | | КОМ | 500 | | |
| 7. | Заптивач регулатора | Ø 1/2" Ø 3/4" | | КОМ | 2700 | | |
| | | Ø 1" Ø 5/4" Ø 6/4" | | КОМ | 210 | | |
| | | | | | | | |
| 8. | Регулатор | Ø 1/2" Ø 3/4" | | КОМ | 2700 | | |
| | | Ø 1" Ø 5/4" Ø 6/4" | | КОМ | 210 | | |
| | | | | | | | |
| 9. | Чеп кућишта | Ø 1/2" Ø 3/4" | | КОМ | 10 | | |
| | | Ø 1" Ø 5/4" Ø 6/4" | | КОМ | 10 | | |
| | | | | | | | |
| 10. | Прстен трења | | | КОМ | 2700 | | |
| 11. | Сито | Ø 1/2" | | КОМ | 1200 | | |
| | | Ø 3/4" | | КОМ | 1500 | | |
| | | Ø 1" | | КОМ | 60 | | |
| | | Ø 5/4" | | КОМ | 60 | | |
| | | Ø 6/4" | | КОМ | 90 | | |
| 12. | Маске бројчаника | Ø 1/2" | | КОМ | 2700 | | |
| | | Ø 1" | | КОМ | 120 | | |
| | | Ø 6/4" | | КОМ | 90 | | |
| Укупна цена без ПДВ-а | | | | | | | |
| Износ ПДВ-а | | | | | | | |
| Укупан износ са ПДВ-ом | | | | | | | |

Место и датум

МП

Понуђач

V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1. Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава **обавезне услове** из чл.75. ст.1. ЗЈН:

1. Ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. т. 1. Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде или против животне средине, кривично дело примања или давања мита или кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. т. 2. Закона);
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (чл. 75. ст. 1. т. 4. Закона);
4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)

1.2. Додатни услов:

Пословни капацитет: да је понуђач у претходна 24 месеца испоручио добра која су предмет набавке у вредности од најмање 12.000.000,00 динара.

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем ИЗЈАВЕ (Образац којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора дужан да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе,

наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Докази које ће наручилац захтевати су:

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

4) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона – **Доказ:** Уверење издато од Агенције за енергетику Републике Србије да понуђач има важећу лиценцу за снабдевање електричном енергијом .

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** *Потписан о оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.* Доказ за правна лица: Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ за предузетнике: Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Доказ за физичка лица: Изјава о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да (чл. 75. ст. 2.

Закона)

1.2. Испуњеност **додатног услова** за учешће у поступку јавне набавке понуђач доказује достављањем потврде оверене од стране наручиоца или достављањем неоверене копије уговора и фактура по тим уговорима.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Додатне услове група понуђача испуњава заједно. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача. У том случају **ИЗЈАВА**, мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ПОНУДЕ- ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке водомера и делова за водомере 15/2017 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
4. Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место и датум

Понуђач

МП

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке водомера и делова за водомере број 15/2017, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место и датум

Подизвођач

МП

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се подноси непосредно (лично) или путем поште на адресу: **JKП „Водовод Ваљево“, Вука Караџића 26, 14000 Ваљево, са знаком: „НЕ ОТВАРАТИ понуда за јавну набавку бр. 15 /2017 – Набавка водомера и делова за водомере”**

На полеђини коверте навести **назив понуђача, адресу и број телефона контакт особе.**

Понуде се достављају у ковертама затвореним на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Уколико коверта не буде запечаћена и обележена као што је прописано Наручилац неће одговарати за достављање понуде на погрешно место или превремено отварање исте.

Пожељно је да сва документа у понуди буду повезана траком у целини и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуђач треба да достави понуду у писаном облику. Понуда мора бити написана јасно и недвосмислено. Обрасце, односно податке који морају да буду њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко-штампаним словима, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава. Свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 31. 7.2017. године до 11.00 часова. Неблаговремене понуде биће враћене понуђачу неотворене. Исправном понудом сматра се понуда која испуњава све услове које предвиђа Закон о јавним набавкама и конкурсна документација.

Понуда мора у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. МОГУЋНОСТ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу JKП „Водовод Ваљево“, Вука Караџића 26, 14000 Ваљево, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку бр. 15/2017 - Набавка водомера и делова за водомере- НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Допуна понуде за јавну набавку бр. 15/2017 - Набавка водомера и делова за водомере - НЕ ОТВАРАТИ“ или

Опозив понуде за јавну набавку бр. 15/2017 - Набавка водомера и делова за водомере - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку бр. 15/2017– Набавка водомера и делова за водомере - НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли понуду подноси самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико подноси понуду са подизвођачем понуђач је дужан да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности јавне набавке (не већи од 50%) који поверава подизвођачу и део предмета набавке који ће поверити подизвођачу, као и назив и седиште подизвођача.

За сваког подизвођача понуђач је дужан да достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст.1.(тачке 1-4) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5) за део набавке који ће извршити подизвођач.

У случају закључења уговора, подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, попуњава, потписује и оверава понуђач, без обзира на број подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за добро извршење посла, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

Исто лице не може бити подизвођач у више понуда.

Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача није дозвољено.

8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, саставни део понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. т. 1-4. Закона о јавним набавкама, а услов из чл. 75. став 1. Тачка 5. дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу у конкурсној документацији и Правном акту (по избору понуде) означен као лидер групе.

Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.

Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је до 45 дана од дана испоставе фактуре од стране добављача.

Плаћање се врши уплатом на рачун добављача.

Понуђачу није дозвољено тражити аванс.

9.2. Захтев у погледу рока и места испоруке:

Предметна добра се испоручују до магацина наручиоца у ул. Бранка Радичевића бр. 19 у Баљеву.

Испорука се врши у року не дужем од 14 дана од издавања наруцбенице.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је најмање 60 дана, рачунајући од дана отварања понуде. Понуде чији је рок важности краћи наручилац ће одбити као неисправне.

9.4. Комерцијални услов набавке:

Наручилац није у обавези да реализује целокупни уговорени износ, већ ће се исти реализовати у складу са стварним потребама наручиоца.

9.5. Узорци

Понуђач је дужан да уз понуду достави по један комад узорка за водомере DN 20 и DN 50, као и за механизме водомера DN 15 и DN 20. Приликом достављања, понуђач је дужан да обележи пакет са узорцима натписом „Не отварати- узорци за ЈН 15/2017-водомери и делови за водомере“, уз назив и седиште понуђача и навођење имена и телефона особе за контакт.

Уколико понуђач не достави узорке, његова понуда ће се сматрати неприхватљивом.

По завршеном поступку јавне набавке, узорци ће бити враћени свим понуђачима, осим оног са којим је закључен уговор. Узорци изабраног добављача ће бити депоновани у магацину наручиоца, како би служили као модел приликом испорука наручених водомера.

10. НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди исказују се у динарима. Цена се наводи са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке. За оцену понуде у обзир ће се узимати цена без пореза на додату вредност.

У случају неуобичајено ниске цене наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама. Неуобичајено ниска цена је понуђена цена која значајно одступа у односу на тржишну упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења јавне набавке у складу са понуђеним условима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци у вези са пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија, интернет адреса: www.poreskauprava.gov.rs.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине, Немањина бр. 22-26, Београд, интернет адреса-www.merz.gov.rs и у Агенцији за заштиту животне средине, ул. Руже Јовановића бр. 27а, 11160 Београд, интернет адреса-www.sepa.gov.rs.

Подаци о заштити при запошљавању, условима рада и сл. могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике, ул. Немањина бр.11, 11000 Београд, www.minrzs.gov.rs

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА НА РАСПОЛАГАЊЕ ПОНУЂАЧИМА, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђач се обавезује да ће, на име гаранције за добро извршење посла, у тренутку закључења Уговора наручиоцу предати бланко сопствену меницу која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање. Уз меницу се доставља менично овлашћење на износ од 10% уговорене вредности без ПДВ-а. Рок важности менице мора бити 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. По истеку уговора наручилац ће меницу вратити понуђачу.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: ЈКП “Водовод Ваљево” Вука Караџића 26, Ваљево, са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈН 15/2017“

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште или путем факса радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07.00 часова до 15.00 часова, примљени захтев ће бити евидентиран са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште или путем факса нерадним даном, или радним даном након истека радног времена наручиоца, то јест након 15.00 часова, примљени захтев ће бити евидентиран следећег радног дана.

Особа за контакт: Гордана Божић, дипл. правник, број факса: 014/244-508, e-mail: gordana.vodovodva@gmail.com.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може после отварања понуде, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерен рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу да изврши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичних и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ И ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

1. поступио супротно забрани из члана 23. и 25. ЗЈН;
2. учинио повреду конкуренције;
3. доставио неистините податке у понуди или без оправданих тазлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
4. одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама, а који су се односили на исти предмет јавне набавке, за период од претходне три године. Доказ наведеног може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњавања битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању лица која нису означена као чланови групе понуђача на извршењу уговора о јавној набавци.
- 7) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. ЗЈН, став 3. тачка 1., који се односи на поступак који је спровео, или уговор који је закључио други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац може одбити понуду и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена цена.

Формула за израчунавање пондера :

$bp = \text{најнижа понуђена цена} \times 100 / \text{укупна цена понуде која се рангира}$

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ДОДЕЛИТИ УГОВОР УКОЛИКО ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА

У случају да две понуде имају исти број пондера, повољнија је она са дужим гарантним роком за испоручена добра. Уколико су понуде поново са истим бројем пондера, повољнија је она у којој је понуђен краћи рок испоруке.

19. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДА

Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЊИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и прописе о заштити животне средине, као и да гарантује да нема забрану обављања делатности важећу у време подношења понуде. (Образац Изјаве- поглавље XII)

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА

Понуђач сноси трошкове накнаде за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

22. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

На основу члана 109. Закона о јавним набавкама наручилац доноси одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

Наручилац ће своју одлуку о обустави поступка јавне набавке писмено образложити, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство о правном средству и објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће у одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучити о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама.

23. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео, или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац није исте отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 3. члана 149. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке а у складу са одредбама члана 150. Закона. Уколико наручилац одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, дужан је да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3. и 4. члана 149. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту

права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права мора да садржи: 1)назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт; 2)назив и адресу наручиоца; 3)податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца; 4)повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке; 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују; 6)потврду о уплати таксе из члана 156.овог Закона; 7)потпис подносиоца.

Уколико поднети захтев за заштиту права не садржи све елементе од тачке1 до7, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева И Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу 120.000,00 динара у складу чланом 156. закона (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 , позив на број (број јавне набавке) сврха уплате: Захтев за заштиту права, назив наручиоца са назнаком јавне набавке на коју се односи (број или друга ознака конкретне јавне набавке), корисник: буџет Републике Србије. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.

24. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, предвиђеног Законом о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права. Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем. Ако је у случају из става 3. овог члана због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку водомера и делова за водомере за ЈКП „Водовод Ваљево“

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

| | |
|---------------------------------------|--|
| Назив понуђача | |
| Адреса понуђача | |
| Матични број понуђача | |
| ПИБ | |
| Име особе за контакт | |
| Електронска адреса понуђача | |
| Телефон | |
| Телефакс | |
| Број рачуна понуђача и назив банке | |
| Лице овлашћено за потписивање уговора | |

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

| | | |
|---|--|--|
| 1 | Назив подизвођача | |
| | Адреса | |
| | Матични број подизвођача | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Име особе за контакт | |
| | Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач | |
| 2 | Назив подизвођача | |
| | Адреса | |
| | Матични број подизвођача | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Име особе за контакт | |
| | Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач | |
| | Део предмета набавке који ће извршити подизвођач | |

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

| | | |
|---|-------------------------------------|--|
| 1 | Назив учесника у заједничкој понуди | |
| | Адреса | |
| | Матични број | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Име особе за контакт | |
| 2 | Назив учесника у заједничкој понуди | |
| | Адреса | |
| | Матични број | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Име особе за контакт | |
| 3 | Назив учесника у заједничкој понуди | |
| | Адреса | |
| | Матични број | |
| | Порески идентификациони број | |
| | Име особе за контакт | |

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: набавка водомера и делова за водомере

| | |
|---|------------------------------|
| Укупна цена без ПДВ-а: | |
| Укупна цена са ПДВ-ом: | |
| Рок и начин плаћања (до 45 дана од дана испоставе фактуре од стране добављача) | _____ дана |
| Рок важења понуде (најмање 60 дана) | _____ дана |
| Рок испоруке (не дужи од 14 дана) | |
| Гарантни рок | |
| Место испоруке | Магацин ЈКП “Водовод Ваљево” |

Датум

МП

Потпис понуђача

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ

| Предмет | Укупно понуђена цена без ПДВ-а | Укупно понуђена цена са ПДВ-ом |
|----------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Водомери | | |
| Делови за водомере | | |
| Остали трошкови (ако постоје) | | |
| УКУПНО: | | |

Датум

МП

Потпис понуђача

IX МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора о набавци водомера и делова за водомере

Закључен између уговорних страна:

1. ЈКП „Водовод Ваљево“, из Ваљева, ул. Вука Караџића бр. 26, ПИБ 100070077, матични број 07136277, кога заступа в.д. директора Ђорђе Милановић, дипл.екон. (у даљем тексту Наручилац)

и
2. Предузећа _____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. _____ ПИБ _____, матични број _____, текући рачун бр. _____ код _____ банке, кога заступа _____ (у даљем тексту Испоручилац)

3. _____
_____ (Подизвођач, учесник у заједничкој понуди)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 32. Закона о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке у отвореном поступку ЈН 15/2017.
- да понуда Испоручиоца бр. 15/2017 _____ (биће преузето из понуде) од _____ .7.2017. године у потпуности одговара захтевима Наручиоца, те да иста представља саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет уговора:

Предмет уговора је купопродаја водомера и делова за водомере, у свему према спецификацији Наручиоца из конкурсне документације, а која представља саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Количина:

Уговорне стране су сагласне да количина преузетих добара за време трајања уговора буде одређена у складу са стварним потребама Наручиоца.

Члан 4.

Цена:

Укупна уговорена вредност добара утврђена је према фиксним јединичним ценама из

прихваћене понуде. Уговорену вредност чини:

- цена предмета уговора из чл. 2. овог уговора у износу од _____ динара и
- порез на додату вредност (ПДВ) у износу од _____ динара, тако да укупна уговорена вредност износи _____ динара.

Члан 5.

У цену су поред вредности предметних добара урачунати царински трошкови, трошкови транспорта и сви пратећи трошкови везани за испоруку франко магацин Наручиоца.

Уговорне стране су сагласне да, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог Уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупно уговорене вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става уговорне стране ће закључити анекс овог уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

Члан 6.

Средства за реализацију овог уговора у текућој години су обезбеђена Програмом пословања ЈКП „Водовод Ваљево“ за 2017. годину. Реализација овог уговора у 2018. години ће зависити од обезбеђења средстава за ту намену Програмом пословања ЈКП „Водовод Ваљево“ за 2018. годину.

Члан 7.

Услови плаћања:

Наручилац се обавезује да плаћање предметних добара изврши у року до ___ дана од дана завођења рачуна за испоручена добра у пословне књиге Наручиоца.

Члан 8.

Рок испоруке:

Испоручилац је дужан да предметна добра испоручи према потребама Наручиоца, а у року од _____ дана (не дужем од 14 дана) од позива за испоруку.

Испоручилац се обавезује да ће добра из члана 2. испоручити у магацин Наручиоца, на адресу: ул. Бранка Радичевића бр.19, у радно време Наручиоца.

Члан 9.

Средство обезбеђења:

Испоручилац се обавезује да ће у тренутку закључења уговора, на име гаранције за добро извршење посла, наручиоцу предати соло меницу евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, са меничним овлашћењем на износ у висини 10% од вредности уговора.

Меница мора бити оверена и потписана од лица овлашћеног за заступање, а уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју је

Испоручилац навео у меничном овлашћењу-писму у корист: ЈКП „Водовод Ваљево“ и потврда о регистрацији менице.

Меница за добро извршење посла мора да важи најмање 30 дана од истека рока за извршење уговорених обавеза.

Члан 10.

Квалитет:

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, да уз добра достави атесте и осталу документацију којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.

У моменту преузимања добара испоручених на основу поруџбенице овлашћена лица Наручиоца врше сравњење испоручене количине са подацима из поруџбенице и визуелни преглед добара. Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету, Наручилац има право да их не прими и врати Испоручиоцу, о чему ће сачинити записник, као и да по овом основу изврши смањење укупне уговорене цене.

Све трошкове који због враћања добара настану сносиће Испоручилац.

Накнадно уочене недостатке и скривене мане на предметном добру Наручилац може да пријави у моменту откривања истих, а Испоручилац је дужан да о свом трошку, најдуже у року од 8 (осам) дана рекламирана добра замени новим добрима одговарајућег квалитета.

Члан 11.

Гарантни рок за испоручена добра:

Гарантни рок за испоручена добра је _____ месеци, и исти почиње да тече од дана када је потписан документ о преузимању добара из чл. 2. овог уговора.

Члан 12.

Трајање уговора:

Овај уговор почиње да се примењује од дана његовог потписивања и предаје наручиоцу средства обезбеђења из чл. 9. овог уговора и има важност за период од 12 месеци од дана закључења.

Утрошком средстава Наручиоца у износу уговорене вредности из чл. 3. ст.2. овог уговора, пре истека рока од 12 месеци, овај уговор престаје да важи, о чему Наручилац писменим путем обавештава Испоручиоца.

Члан 13.

Виша сила:

Уколико после закључења овог Уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се

догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом сматрају се поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

Члан 14.

Остале одредбе:

За све остало што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у случају да то није могуће уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Испоручилац

Наручилац
JKП „Водовод Ваљево“

Ђорђе Милановић, дипл. екон.

Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потписом овлашћеног лица, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

Х ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), у јавној набавци, достављамо образац са структуром трошкова припреме понуде за ЈН бр. 15/2017 набавка водомера и делова за водомере.

За припремање понуде за ЈН 15/2017 понуђач _____ из _____ је имао следеће трошкове:

| | Назив припремне радње | Цена |
|--------|-----------------------|------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| УКУПНО | | |

Напомена: У складу са чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити накнаду трошкова од наручиоца.

Место и датум :

М.П.

/ потпис овлашћеног лица понуђача/

ХИ ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12, 14/15 68/15), као и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13, 86/15), понуђач _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке водомера и делова за водомере. за наручиоца ЖП „Водовод Ваљево“, ЈН бр. 15/2017 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум :

М.П.

/ потпис овлашћеног лица понуђача/

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ *[навести назив понуђача]* у поступку јавне набавке водомера и делова за водомере. бр. 15/2017, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.