

Наручилац: ЈКП „Водовод Ваљево”  
Бука Караџића 26  
Ваљево



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА**

**ЛИЧНА ЗАШТИТНА ОПРЕМА**

Јавна набавка мале вредности

ЈН 12/2017

Објављено на Порталу јавних набавки: 16.6.2017. године

Рок за подношење понуда: 26.6.2017. године до 11:00 часова

Јавно отварање понуда: 26.6.2017. године у 11:30 часова

Јун 2017.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон, чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 12/2017-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 12/2017-2 припремљена је:

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЛИЧНЕ ЗАШТИТНЕ ОПРЕМЕ

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења, евентуалне додатне услуге и сл.	3
V	Техничка документација са структуром цене, по партијама	4
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова	15
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	19
VII	Обрасци понуде по партијама	25
VIII	Модел уговора	29
IX	Образац трошкова припреме понуде	33
X	Образац изјаве о независној понуди	34
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2	35

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Наручилац: JKП „Водовод Ваљево”, ул. Вука Караџића бр. 26, Ваљево

Матични број: 07136277

ПИБ: 100070077

Интернет страна: [www.vodovodva.co.rs](http://www.vodovodva.co.rs)

Шифра делатности: 3600

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: Јавно предузеће-локална самоуправа.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ – јавна набавка мале вредности.

4. ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ – добра.

5. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – лична заштитна опрема.

6. ПОСТУПАК СЕ СПРОВОДИ: Ради закључења уговора.

7. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ: Гордана Божић, е- mail: [gordana.vodovodva@gmail.com](mailto:gordana.vodovodva@gmail.com), факс: 014/244-508.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 12/2017 - лична заштитна опрема је обликован по партијама:

Партија бр.	Назив партије	Назив и шифра из ОРН
1.	Радна одећа	Радна одећа 18110000
2.	Радна обућа	Заштитна обућа 18830000
3.	Заштитна средства	Заштитна опрема 18143000

## III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, количина и опис добара су наведене у одељку IV.

Квалитет: Понуђена добра морају у свему одговарати захтевима наручиоца и морају бити у складу са техничком спецификацијом дефинисаном за сваку партију.

Место испоруке: магацин наручиоца, ул. Бранка Радичевића бр. 19, Ваљево.

Рок испоруке је до 15 дана од позива наручиоца за испоруку.

Узорци: Понуђач мора доставити узорке понуђених производа за партију бр. 1 - радна одећа и партију бр. 2 -радна обућа, који ће бити враћени по завршетку поступка. Узорци морају бити уредно запаковани са отпремницом узорака. Узорци изабраног понуђача ће бити задржани до краја испуњења уговора ради упоређења квалитета изабраних и испоручених добара. Узорци осталих понуђача могу се преузети након истека рока за подношење захтева за заштиту права у року од 15 дана. Уколико у наведеном року понуђач не изврши преузимање наручилац неће бити у обавези враћања истих. Понуде понуђача за чије се узорке према резултатима обавезних анализа акредитованих лабораторија (дефинисаних кроз техничку спецификацију) установи да не задовољавају тражене техничке карактеристике, биће дефинисане као неодговарајуће.

## IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И СТРУКТУРА ЦЕНЕ

### Партија бр. 1: РАДНА ОДЕЋА

	Назив	Конфекцијска величина	Кол. (ком.)
1.	<b>РАДНО ОДЕЛО- ЛЕТЊЕ</b>		
	<p>Панталоне: са пластроном на предњој и трегерима на задњој страни. Цепови су: један нашивен на пластрону, два коса отворена цепа испод појаса на предњој страни и један нашивен на десној ногавици у висини изнад колена, покривен патном. У појас је на задњем делу по целој ширини убачен ластиш. Копчање је дугмадима на шлицу и на на левом боку панталона. На коленима су нашивена ојачања.</p> <p>Рефлектујуће траке ширине 5 cm су нашивене на горњем делу пластрона изнад цепа напред и испод трегера позади и на доњем делу ногавица испод колена, по целом обиму.</p> <p>Блуза: Затвара се рајсфешлусом који је покривен лајсном. У доњем делу су отворена два коса цепа са лајсном. У појасу блузе на боковима је уграђен ластиш. Рукави су углављени, на дужини са манжетном у коју је по целом обиму убачен ластиш. Леђа су са фалтом.</p> <p>Рефлектујуће траке ширине 5cm су нашивене у доњем делу рукава по целом обиму и у горњем делу у висини груди напред и позади .</p> <p>Лого – Штампани лого на леђима блузе, и на цепу на пластрону панталона.</p> <p>Основна тканина : Боја : тегет Сировински састав: Памук 100% Површинска маса :240 gr/m<sup>2</sup> (±5%) Скупљање : Не скупља се -„санфоризовано” Доставити :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај о испитивању тканине од акредитоване лабораторије на територији Србије, да су испуњени услови из конкурсне документације.</li> <li>• Декларацију о усаглашености.</li> <li>• Упутство за употребу и одржавање.</li> </ul>	52	15
		54	40
		56	55
		58	25
		60	10
		62	5
		64	1
2.	<b>РАДНО ОДЕЛО – ЗИМСКО</b>		
	<p><b>Панталоне:</b>са пластроном на предњој и трегерима на задњој страни. Цепови су: један нашивен на пластрону, два коса отворена цепа испод појаса на предњој страни и један нашивен на десној ногавици у висини изнад колена, покривен патном. У појас је на задњем делу по целој ширини убачен ластиш. Копчање је дугмадима на шлицу и на левом боку панталона. На коленима су нашивена ојачања.</p> <p>Панталоне су са улошком који се може скинути.</p>	52	15
		54	40
		56	40
		58	20
		60	5
		62	5

	<p>Рефлектујуће траке ширине 5 cm су нашивене на горњем делу пластрона изнад џепа напред и испод трегера позади и на доњем делу ногавица испод колена, по целом обиму.</p> <p>Блуза: Затвара се рајсфешлусом који је покривен лајсном. У доњем делу су отворена два коса џепа са лајсном. У појасу блузе на боковима је уграђен ластих. Рукави су углављени, на дужини са манжетном у коју је по целом обиму убачен ластих. Леђа су са фалтом.</p> <p>Блуза је са улошком који се може скинути.</p> <p>Рефлектујуће траке ширине 5cm су нашивене у доњем делу рукава по целом обиму и у горњем делу у висини груди напред и позади.</p> <p><b>Лого</b> – Штампани лого на леђима блузе, и на џепу на пластрону панталона.</p> <p><b>Основна тканина:</b> <b>Боја:</b> тегет <b>Сировински састав:</b> Памук (двожично предиво) 65% , Полиестер 35 % (±3%) Површинска маса:240 gr/m<sup>2</sup> (±5%) Преплатај: кепер Скупљање: Не скупља се -„санфоризовано” Специјалне дораде : Водоодбојна тканина оцена мин. 80 Уложак : - обострано штепана постава са пунилом које је обложено међупоставном блокадом. Боја: тегет Постава : Полиестер 100 %, површинска маса 40-50 g/m<sup>2</sup> Пунило:Полиестер 100 %, површинска маса 150 g/m<sup>2</sup>. Доставити :  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај о испитивању тканине од акредитоване лабораторије на територији Србије, да су испуњени услови из конкурсне документације.</li> <li>• Декларацију о усаглашености.</li> <li>• Упутство за употребу и одржавање.</li> </ul> </p>	64	1
3.	ОДЕЋА ЗА ЧУВАРЕ		
	<p>Одело се састоји од блузе и панталона.</p> <p>Блуза се затвара рајсфешлусом који је покривен лајсном са дрикерима.</p> <p>У доњем делу су отворена два коса џепа са лајсном а у горњем су нашивена два у висини груди.</p> <p>У појасу блузе на боковима је уграђен ластих. Рукави су углављени, на дужини са манжетном у коју је по целом обиму убачен ластих. Леђа су са фалтом.</p> <p>Панталоне класичне /без пластрона/ . У горњем делу су отворена два коса џепа испод појаса на предњој страни, а два су нашивена на обе ногавице са стране у висини изнад колена покривена патном. Копчање је на шлицу рајсфешлусом и дугметом на појасу.</p>	<p>52</p> <p>54</p> <p>56</p> <p>58</p> <p>60</p> <p>62</p>	<p>7</p> <p>2</p> <p>5</p> <p>5</p> <p>2</p> <p>1</p>

	<p>На коленима су нашивена ојачања. <b>Лого – Штампани лого на горњем левом цецу блузе.</b> <b>Основна тканина :</b> Боја: тегет или црна Сировински састав : Памук (двожично предиво) 65% , Полиестер 35 % (±3%) Површинска маса: 240 gr/m<sup>2</sup> (±5%) Преплетај : кепер Скупљање: Не скупља се -„санфоризовано” Специјалне дораде : Водоодбојна тканина оцена мин. 80 Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај о испитивању тканине од акредитоване лабораторије на територији Србије, да су испуњени услови из конкурсне документације.</li> <li>• Декларацију о усаглашености</li> <li>• Упутство за употребу и одржавање.</li> </ul>		
4.	Радни мантили бели		
4.1	<p>Мантил радни женски -Дугих рукава са ревер крагном и закопчавањем на дугмад . Два цепа нашивена у доњем делу и један у горњем у висини груди са леве стране .</p> <p><b>Лого – Штампани лого на горњем левом цецу блузе. Основна тканина :</b> Боја: бела Сировински састав :Памук 100% Површинска маса :180 gr/m<sup>2</sup> (±5%) Преплетај: кепер Доставити :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај о испитивању тканине од акредитоване лабораторије на територији Србије, да су испуњени услови из конкурсне документације.</li> <li>• Декларацију о усаглашености</li> <li>• Упутство за употребу и одржавање.</li> </ul>	38	3
		40	2
		44	2
		48	8
		50	2
		52	1
		54	4
56	1		
4.2	<p>Мантил радни мушки -Дугих рукава са ревер крагном и закопчавањем на дугмад. Два цепа нашивена у доњем делу и један у горњем у висини груди са леве стране.</p> <p><b>Лого – Штампани лого на горњем левом цецу блузе.</b> <b>Основна тканина:</b> Боја: бела Сировински састав : Памук 100% Површинска маса :180 gr/m<sup>2</sup> (±5%) Преплетај: кепер Доставити :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај о испитивању тканине од акредитоване</li> </ul>	54	1
		56	1

	<p>лабораторије на територији Србије, да су испуњени услови из конкурсне документације.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Декларацију о усаглашености</li> <li>• Упутство за употребу и одржавање.</li> </ul>		
4.3	<p>Мантил радни женски -Дугих рукава са ревер крагном и закопчавањем на дугмад. Два џепа нашивена у доњем делу и један у горњем у висини груди са леве стране .</p> <p><b>Лого</b> – Штампани лого на горњем левом џепу блузе. <b>Основна тканина:</b> Боја: плава Сировински састав: Памук 100% Површинска маса:180 gr/m<sup>2</sup> (±5%) Преплетај: кепер Доставити :  <ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај о испитивању тканине од акредитоване лабораторије на територији Србије, да су испуњени услови из конкурсне документације.</li> <li>• Декларацију о усаглашености</li> <li>• Упутство за употребу и одржавање.</li> </ul> </p>	48	2
		50	1
		54	1
5.	<p><b>ПРСЛУК</b></p> <p>Заштитни прслук је равног кроја, дужине до бокова. Затвара се пластичним рајсфершлусом по целој дужини. Рајсфершлус је покривен лајсном која се са предњим делом спаја помоћу дрикера. У вратном изрезу је подигнута "руска" крагна која је у унутрашњем делу постављена полар плетенином. Прслук у струку, бочно има уграђену еластичну траку, чије затезање се регулише пластичним стоперима. На предњем доњем делу прслука се налазе два већа нашивена дупла џепа која су отворена са стране, а горе су покривени патнама са нашивеним чичак тракама за затварање. На грудном делу прслука су нашивена два џепа. Један џеп је целом ширином покривен патном која се затвара чичак траком. Други џеп је састављен из два дела, од којих је један за мобилни телефон и он је покривен патном и затвара се чичак траком, док је други део отворен и проштепан по дужини. Прслук има фиксирани уложак који се састоји од поставе и кофлина.</p> <p><b>Лого</b> – Штампани лого на горњем левом џепу прслука. <b>Основна тканина:</b> Боја: тегет Сировински састав: Полиамид 100% са PU наносом Површинска маса :130 gr/m<sup>2</sup> (±5%) <b>Уложак</b> : -једнострано штепана постава са пунилом које је обложено међупоставном блокадом. Боја: тегет</p>		
L	5		
XL	20		
XXL	20		
XXXL	10		

ЖКП „Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за јавну набавку личне заштитне опреме

	<p>Постава : Полиестер 100 % , површинска маса 40-50 g/m<sup>2</sup> Пунило : Полиестер 100 % , површинска маса 150 g/m<sup>2</sup>. Доставити:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Извештај о испитивању тканине од акредитоване лабораторије на територији Србије, да су испуњени услови из конкурсне документације.</li> <li>• Декларацију о усаглашености</li> <li>• Упутство за употребу и одржавање.</li> </ul>		
7.	<b>ЗАШТИТНИ КОМБИНЕЗОН</b>		
	<p>SRPS EN 465. Комбинезон са капуљачом и еластичним манжетнама на рукавима и ногавицама, отпоран на растворе киселина и база. Доставити уз понуду:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Сертификат о прегледу типа,</li> <li>• Декларацију о усаглашености</li> <li>• Упутство за употребу и одржавање</li> </ul>	XXL	1
<b>Напомена: Неопходно је доставити узорке понуђених производа за партију бр. 1</b>			

**Образац структуре цене за партију бр. 1**

Р. бр.	Врста одеће	Произвођач	Количина (ком)	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Радно одело летње		151		
2.	Радно одело зимско		126		
3.	Одело за чуваре		22		
4.	Радни мантили бели женски		23		
5.	Радни мантили бели мушки		2		
6.	Мантил радни женски плави		4		
7.	Прслук		55		
8.	Заштитни комбинезон		1		
Укупна цена без ПДВ-а					
Износ ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					

Датум

МП

Потпис понуђача



**Партија бр. 2: РАДНА ОБУЋА**

1.	Чизма гумена Тигар или одговарајућа	Број	Ком.
1.	Чизма израђена по SRPS EN ISO 20347 из цела само од гуме, црне боје, ручно спајани делови чизме. Поседује високу мекану флексибилну сару до испод колена, висине горњег дела мин. 340 mm. Чизма мора бити за удобно ношење, непропустљива, отпорна на ниским температурама, са ђоном отпорним на течна горива. У унутрашњост чизме је постављена текстилна подлога, која је израђена од памука 100% са тканином која омогућава лако чишћење. Чизма треба да има профилисани пресовани ребраст ђон отпоран на хабање и клизање-противклизни ђон, са дебљом шаром ђона-крампоном. Висина крампона у предњем делу ђона код прстију је мин. 5 mm. Дебљина ђона без крампона је мин. 14 mm. Отпорност на проклизавање на керамичком поду: клизање пете ка напред-коэффициент трења мин. 0,50, а клизање предњег дела ка напред-мин. 0,40. Ђон и сара чизме на свом споју не смеју имати допунску гумену залепљену траку. Ова чизма треба да штити ноге од воде, блата, прљавштине и да буде отпорна на савијање, тј. за свакодневну употребу. При испитивању непропустљивости по методи SRPS EN ISO 20344 не сме доћи до појаве мехурића, тј. ова чизма мора бити водонепропусна. Доставити: Извештај о испитивању издат од акредитоване лабораторије да су испуњени услови из техничке спецификације, Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, као и упутство за употребу и одржавање.	36	1
		37	1
		38	5
		39	2
		40	6
		41	17
		42	35
		43	50
		44	30
		45	35
		46	12
		47	5
		48	1
2.	Чизме рибарске	44	1
3.	Радне ципеле плитке		
	Стандард : SRPS EN ISO 20347 или одговарајући, ниво заштите O2. Лице ципеле - природна говеђа рељефно коригована кожа, дебљине од 1,8 до 2,2 mm. хидрофобирана, има својства водоодбојности, тј. обућа не пропушта воду. водонепропусна > 60 min., а отпорна је на прегипање ђона више од 50.000 циклуса, црне боје. Газећа површина-ђон израђен од флексибилног двоструког слоја и то полиуретана до стопала и гуме на газећем делу или од двослојног полиуретана, са директним убризгавањем са лицем ципеле. Ђон је кисело, нафтно и уљноотпоран, водоодбојан, отпоран на клизање, задовољава ниво SRC, има својства антистатичности, а у пету ђона је уграђен шок апсорбер. Ципела има жаба-језик против	40	2
		46	5
		47	3

ЈКП „Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за јавну набавку личне заштитне опреме

	<p>проласка воде и прљавштине који је од вештачке коже са уграђеним сунђером, постављен. Унутрашњост ципеле је пресвучена текстилом. Постава ципеле је од синтетичке плетенине. Ципела има уложну табаницу која је предвиђена за вађење. Крагна ципеле од вештачке коже са уграђеним сунђером. Пертле су полиестерске са пластифицираним крајевима и провлаче се кроз металне копче или алке.</p> <p>Доставити: Извештај о испитивању издат од акредитоване лабораторије да су испуњени услови из техничке спецификације, Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, као и упутство за употребу и одржавање.</p>		
4.	Радне ципеле дубоке	Бр.	Ком.
	<p>Бризгана обућа прописно израђена по SRPS EN ISO 20347 или одговарајући ниво заштите O2 SRC. Лице ципеле је израђено од природне говеђе рељефне кориговане коже, дебљине од 1,8 до 2,2 mm, хидрофобирана, има својства водоодбојности, тј. обућа не пропушта воду, водонепропусна &gt; 60 min., а отпорна је на прегипање ђона више од 50.000 циклуса, црне боје. Газећа површина-ђон је израђен од флексибилног двоструког слоја и то полиуретана до стопала и гуме на газећем делу или од двослојног полиуретана, са директним убризгавањем са лицем ципеле. Ђон је кисело, нафтно и уљноотпоран, водоодбојан, отпоран на клизање тј. задовољава ниво SRC. Има својства антистатичности, а у пету ђона је уграђен шок апсорбер.</p> <p>Ципела има жаба-језик против проласка воде и прљавштине који је од вештачке коже са уграђеним сунђером, постављен. Унутрашњост ципеле је анатомска, пресвучена текстилом. Постава је од синтетичке плетенине. Ципела има уложну табаницу која је предвиђена за вађење. Крагна ципеле је од вештачке коже са уграђеним сунђером. Пертле су полиестерске са пластифицираним крајевима и провлаче се кроз металне копче или алке.</p> <p>Доставити: Извештај о испитивању издат од акредитоване лабораторије да су испуњени услови из техничке спецификације, Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, као и упутство за употребу и одржавање .</p>	40	5
		41	20
		42	10
		43	20
		44	20
		45	20
		46	10
	47	5	
5.	Плитка заштитна ципела са композитном капном		
	<p>Бризгана обућа прописно израђена по SRPS EN ISO 20345 или одговарајући, ниво заштите S3. Лице ципеле је израђено од природне говеђе рељефне кориговане коже, дебљине од 1,8 до</p>	40	2
		41	2
		42	2

ЈКП „Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за јавну набавку личне заштитне опреме

	2,2 mm, хидрофобирана, има својства водоодбојности, тј. обућа не пропушта воду, водонепропусна > 60 min., а отпорна је на прегипање ђона више од 50.000 циклуса, црне боје. Газећа површина-ђон је израђен од флексибилног двоструког слоја и то полиуретана до стопала и гуме на газећем делу или од двослојног полиуретана, са директним убризгавањем са лицем ципеле. Ђон је кисело, нафтно и уљноотпоран, водоодбојан, отпоран на клизање тј. задовољава ниво SRC, ребраст са израженом шаром-дубоким крампонама - има својства антистатичности, а у пету ђона је уграђен шок апсорбер. Ова заштитна ципела мора да има уграђену специјалну безбедоносну капну, израђену од композитних материјала која може да издржи притисак од удара јачине 200 J и против статичког притиска терета 15 kN, која штити прсте стопала у случају пада велике тежине на ногу. Ципела има жаба-језик против проласка воде и прљавштине црне боје. Унутрашњост ципеле је анатомска. Ципела имати међуђон за заштиту од пробода, са својством отпорности на бушење. Ципела има уложну табаницу која је црне боје, мрежаста камбрела са ЕВА пеном и перфорацијом. Пертле су полиестерске са пластифицираним крајевима и провлаче се кроз 4 (четири) металне копче или алке. Доставити: Извештај о испитивању издат од акредитоване лабораторије да су испуњени услови из техничке спецификације, Декларацију о усаглашености са траженим стандардом и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване установе са територије Србије, упутство за употребу и одржавање.	43	3
		44	4
		45	2
6.	Кломпа женска	Број	Ком.
	Материјал прописно израђен, горњи део од говеђе коже – бокс глатка, перфорирана са уграђеним сунђером у крагници на горњој ивици риса. Уложна табаница је од говеђега цепаника, неодстрањива. Ђон је без крампона 100% полиуретан, против клизања. Доставити: Извештај о испитивању издат од акредитоване лабораторије да су испуњени услови из техничке спецификације, Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, упутство за употребу и одржавање.	36	2
		37	3
		38	12
		39	8
		40	5
		42	1
<b>Напомена: неопходно је доставити узорке понуђених производа за партију бр. 2</b>			

**Образац структуре цене за партију бр. 2**

Р. бр.	Врста обуће	Произвођач	Количина (пар)	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Чизма гумена Тигар или одговарајућа		200		
2.	Чизме рибарске		1		
3.	Радне ципеле плитке		10		
4.	Радне ципеле дубоке		110		
5.	Плитка заштитна ципела са композитном капном		15		
6.	Кломпа женска		31		
Укупна цена без ПДВ-а					
Износ ПДВ-а					
Укупна цена са ПДВ-ом					

Датум

МП

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Партија бр. 3: ЛИЧНА ЗАШТИТНА СРЕДСТВА

Р. бр.	Назив	Опис	Ј.м.	Кол.
1.	Рукавице СООТ	Памучне рукавице једанпут мочене у природни латекс, храпава противклизна површина на длану и прстима, имају повећану апсорцију зноја и еластичну манжетну	пар	600
2.	Рукавице СООТ +	Памучне рукавице двапут мочене у природни латекс, храпава противклизна површина на длану и прстима, имају повећану апсорцију зноја и еластичну манжетну	пар	800
3.	Електричарске рукавице	У складу са стандардом SRPS EN 60903, класа 0. Рукавице петопрсне од природног латекса, отпорне на уља, киселине и озон (категорија R) и ниске температуре (категорија C), класе 0, напон до 1000V, испитни напон до 5000V. Доставити: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије у Србији да су испуњени услови из техничке документације, упутство за употребу и одржавање.	пар	1
4.	Опасач за позиционирање	EN 358, за рад на стубовима РВ-10, са подесивим ужетом и кљунастим карабином AZ 002 (укупна дужина 1,8m), широка подршка за леђа	Ком.	2
5.	Апсорбер енергије	Апсорбер енергије за ублажавање удара на тело приликом пада	Ком.	6
6.	Подесиво уже од полиамида	EN 354, EN 355, дужина 2 метра, са жабицом обим Ø 14 mm.	Ком.	5
7.	Аутоматски кљунасти карабин	Од лаких легура, ширина отвора 60 mm, димензије приближно 240x130mm, тежина до 500g	Ком.	5
8.	Чепићи за уши	Стандард EN 352-2. Чепићи за уши од гуме. Имају узицу за ношење око врата. Заштита од штетне буке SNR 25dB. Доставити: Декларацију о усаглашености са траженим стандардом, упутство за употребу и одржавање.	пар	10
9.	Заштитне наочаре	EN 166 Материјал: поликарбонатско стакло, бочна заштита, антимаглин, бистре, за заштиту од чврстих летећих честица и са подесивим ручицама. Доставити: Декларације о усаглашености са траженим стандардом као и Сертификат о прегледу типа издат од акредитоване лабораторије са територије Србије, упутство за одржавање и складиштење	Ком.	10

ЖКП „Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за јавну набавку личне заштитне опреме

10.	Маска за цело лице	EN 136, произведена од силикона.Поседује прозирни панорамски визир и омогућава максимални продор светлости у унутрашњост маске.Штити од удара честица и има заштитини слој против замагљивања и механичких оштећења.Качење је на 5 тачака тако да се маска може лако подесити, поседује такође копче за брзо скидање. Доставити уз понуду: Декларације о усаглашености са траженим стандардом као и Сертификат о прегеду типа издат од акредитоване лабораторије са територије Србије, упутство за одржавање и одржавање.	Ком.	2
11.	Филтери за маску за цело лице	Филтери комбиновани са нивоом заштите АВЕК2, предвиђени за маску за цело лице	Ком.	12

Образац структуре цене за партију бр. 3

Р. бр.	Назив	Произвођач понуђеног добра	Ј.м.	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а
1.	Рукавице СООТ		пар	600		
2.	Рукавице СООТ +		пар	800		
3.	Електричарске рукавице		пар	1		
4.	Опасач за позиционирање		Ком.	2		
5.	Апсорбер енергије		Ком.	6		
6.	Подесиво уже од полиамида		Ком.	5		
7.	Аутоматски кљунасти карабин		Ком.	5		
8.	Чепићи за уши		пар.	10		
9.	Заштитне наочаре		Ком.	10		
10.	Маска за цело лице		Ком.	2		
11.	Филтери за маску за цело лице		Ком.	12		
Укупна цена без ПДВ-а						
Износ ПДВ-а						
Укупна цена са ПДВ-ом						

Место и датум

МП

Понуђач

## **V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

1.1. Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава **обавезне услове** из чл.75. ст.1. ЗЈН:

1. Ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ( чл. 75. ст. 1. т. 1. Закона);

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде или против животне средине, кривично дело примања или давања мита или кривично дело преваре ( чл. 75. ст. 1. т. 2. Закона);

3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије ( чл. 75. ст. 1. т. 4. Закона);

4. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом- (за ову јавну набавку није предвиђена).

5. Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона )

#### **1.2 Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке су:**

Да понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом

1.2.1. Да располаже најмање једним доставним возилом

1.2.2. Да има најмање 5 (пет) радно ангажованих радника, по било ком основу у складу са Законом о раду.

**Доказ:**

**1.3.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**1.4.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

### **2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Испуњеност обавезних услова, осим услова из чл.75. т. 5. ЗЈН у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке

из чл. 75. и 76. Закона дефинисане овом конкурсном документацијом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**Испуњеност додатног услова :**

2.2.1. За технички капацитет: Доказ: доставити неоверену фотокопију саобраћајне дозволе уколико је понуђач власник, а уговор о закупу уколико понуђач није власник доставног возила.

2. 2.1. За кадровски капацитет: неоверене копије пријаве Фонду ПИО - одговарајући М образац, или копије уговора о раду на одређено или неодређено време или уговора ван радног односа ( уговор о делу, уговор о привременим и повременим пословима).

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач има седиште у држави у којој се не издају докази предвиђени ЗЈН и конкурсном документацијом може дати изјаву под материјалом и кривичном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом или јавним бележником или другим надлежним органом те државе.



### 3. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ПОНУДЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке бр.12/2017 партија/е бр. \_\_\_\_\_ испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место и датум

МП

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке број 12/2017, партија/е бр. \_\_\_\_\_ испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_  
М.П.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## VI- УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.

Понуда се даје искључиво на обрасцима и прилозима датим у конкурсној документацији. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Свако белјење или подебљавање података мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да понуда буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној фасцикли или коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата.

На предњој страни коверте мора се налазити:

- а) адреса наручиоца: JKП „Водовод Ваљево“, ул. Вука Караџића бр. 26; 14000 Ваљево
- б) назнака: „**Не отварати - понуда за ЈН 12/2017, набавка личне заштитне опреме, партија/е бр. \_\_\_\_\_**”

На полеђини коверте потребно је навести:

- а) **Име, односно назив фирме понуђача, адресу и телефон понуђача и лице за контакт.**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди

Уколико коверта не буде запечаћена и обележена као што је прописано Наручилац неће одговарати за достављање понуде на погрешно место или превремено отварање исте.

Разматраће се само благовремене понуде, примљене од стране наручиоца до **26.6.2017.** године до **11.00 часова**. Неблаговремене понуде биће враћене понуђачу неотворене.

Исправном понудом сматра се понуда која испуњава све услове које предвиђа Закон о јавним набавкама и конкурсна документација.

### 3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка је обликована по партијама. Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуђач је дужан да наведе да ли се понуда односи на целокупну набавку или само на одређену партију.

У случају да понуђач поднесе понуду за више партија, понуда мора бити дата тако да се свака партија може оцењивати посебно.

Свака партија може бити предмет посебног уговора.

Партије су недељиве, понуда мора обухватити све елементе једне партије. У случају да понудом нису обухваћене све ставке једне партије понуда се одбија као неисправна.

Докази из чл. 75. и 76. ЗЈН, у случају да понуђач поднесе понуду за две или више партија, не

морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за све партије.

#### **4. МОГУЋНОСТ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду до истека рока за подношење понуда. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Допуна, измена или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде. На коверти се мора навести број јавне набавке са ознаком: “ИЗМЕНА или ОПОЗИВ ПОНУДЕ- ЈН- 12/2017 -Не отварати”

У року за подношење понуде понуђач може да допуни или измени већ поднету понуду, на начин одређен за подношење понуде. На прописно затвореној коверти назначити: “ИЗМЕНА (ДОПУНА)- ЈН 12/2017-Не отварати”.

У случају опозива већ достављене понуде, понуда се враћа понуђачу неотворена.

#### **6. ПОДИЗВОЂАЧИ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач. Понуђач је дужан да наведе у понуди да ли ће део понуде поверити подизвођачу.

У случају да део понуде поверава подизвођачу, понуђач мора у понуди навести проценат укупне вредности јавне набавке ( не већи од 50%) који поверава подизвођачу, назив и податке о подизвођачу и део набавке који ће извршити подизвођач.

За сваког подизвођача понуђач је дужан да достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст.1.(тачке 1-4 ) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5 ) за део набавке који ће извршити подизвођач.

У случају закључења уговора, подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

Све образце у понуди и уговор са наручиоцем, попуњава, потписује и оверава понуђач, без обзира на број подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за добро извршење посла, без обзира на број подизвођача.

Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

Исто лице не може бити подизвођач у више понуда.

Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача није дозвољено.

У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери образац - Подаци о подизвођачу.

#### **7. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, као саставни део понуде мора поднети:

а) Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на

извршење јавне набавке који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2. Опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

б) Попуњен, потписан и оверен Образац понуде од стране члана групе понуђача који је овлашћен да заступа групу понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама, а услов из чл. 75. став 1. тачка 5. дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

в) Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве групе понуђача за сваког члана групе понуђача.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу понуде и Правном акту (по избору понуде) означен као лидер групе.

Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.

Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

## 8. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;

2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;

3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;

4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама теве из конкурсне документације, односно неприхватљиве понуде.

## 9. НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цене у понуди исказују се у динарима.

У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.

У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке.

У случају неуобичајено ниске цене наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

## 10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

### 10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је до 45 дана од дана завођења фактуре коју испоставља понуђач, а којом је потврђено извршење предмета набавке, у пословне књиге Наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

#### **10.2. Захтев у погледу рока испоруке**

Рок за испоруку добара не може бити дужи од 15 дана од издавања наруџбенице.

#### **10.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

### **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

За ову јавну набавку наручилац није предвидео средства обезбеђења.

### **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПОНУДАМА**

Заинтересовано лице може у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: JKП “Водовод Ваљево” Вука Караџића 26, Ваљево, са напоменом: „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за ЈН 12/2017“

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима путем електронске поште или путем факса радним даном у току трајања радног времена наручиоца од 07.00 часова до 15.00 часова, примљени захтев ће бити евидентиран са датумом када је и примљен.

Уколико заинтересовано лице упутити Захтев за додатним информацијама или појашњењима

путем електронске поште или путем факса нерадним даном, или радним даном након истека радног времена наручиоца, то јест након 15.00 часова, примљени захтев ће бити евидентиран следећег радног рана.

Особа за контакт: Гордана Божић, дипл. правник, број факса: 014/244-508, e-mail: gordana.vodovodva@gmail.com.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

#### **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА**

Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтевом за објашњење и одговор се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.

#### **15. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА**

Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена цена.

Формула за израчунавање пондера :

$bp = \text{најнижа понуђена цена} \times 100 / \text{укупна цена понуде која се рангира}$

У случају да две понуде имају исти број пондера, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико су исти рокови испоруке, биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок за понуђена добра.

#### **16. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

#### **17. ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА**

Понуђач сноси одговорност за накнаду за коришћење патената, као и за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

#### **18. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, односно оквирног споразума у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права се подноси наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно на адресу ЈКП “Водовод Ваљево”, Вука Караџића 26, Ваљево у току радног времена од 07-15 часова, или

препорученом пошиљком са повратницом. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека горе наведеног рока (3 дана), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума и одлуке о обустави поступка јавне набавке, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца, број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права; корисник:буџет Републике Србије; назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, предвиђеног Законом о јавним набавкама.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је у случају из става 3. овог члана због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.



## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку бр.12/2017

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- А) САМОСТАЛНО
- Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
- В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

#### Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
3	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

<b>ПАРТИЈА БР. 1: РАДНА ОДЕЋА</b>	
Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	До 45 дана од завођења рачуна за испоручена добра у пословне књиге наручиоца
Рок важења понуде (најмање 60 дана)	
Гарантни период	
Рок испоруке (не дужи од 15 дана од пријема поруџбенице)	
Место испоруке	Магацин наручиоца, ул. Бранка Радичевића бр. 19, Ваљево
<b>ПАРТИЈА БР. 2: РАДНА ОБУЋА</b>	
Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (најмање 60 дана)	
Гарантни период	
Рок испоруке (не дужи од 15 дана од пријема поруџбенице)	
Место испоруке	
<b>ПАРТИЈА БР. 3: ЗАШТИТНА СРЕДСТВА</b>	
Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде (најмање 60 дана)	
Гарантни период	
Рок испоруке (не дужи од 15 дана од пријема поруџбенице)	
Место испоруке	

Датум

МП

Потпис понуђача

## VIII МОДЕЛ УГОВОРА О НАБАВЦИ ЛИЧНЕ ЗАШТИТНЕ ОПРЕМЕ

Закључен између уговорних страна:

**1. ЈКП „Водовод Ваљево“**, из Ваљева, ул. Вука Караџића бр. 26, ПИБ 100070077, матични број 07136277, кога заступа в.д. директора Ђорђе Милановић, дипл. екон. ( у даљем тексту Наручилац)

**2. Предузећа** \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту Испоручилац)

3. \_\_\_\_\_

### Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности ЈН 12/2017.

- да понуда Пружаоца услуга бр.12/2017 - \_\_\_\_\_ ( биће преузето из понуде) од \_\_\_\_\_ .6.2017. године у потпуности одговара захтевима Наручиоца, те да иста представља саставни део овог уговора.

### Члан 2.

#### Предмет уговора:

Испоручилац се обавезује да испоручи а Наручилац преузима и плаћа личну заштитну опрему, у свему према спецификацији за партију/е бр. \_\_\_\_\_ из конкурсне документације Наручиоца, а која представља саставни део овог Уговора.

### Члан 3.

#### Количина:

Количина добара је утврђена орјентационо, на годишњем нивоу.

Уговорне стране су сагласне да количина преузетих добара за време трајања уговора буде одређена у складу са стварним потребама Наручиоца, односно да се може разликовати од уговорене.

### Члан 4.

#### Цена:

Укупна уговорена вредност добара утврђена је према фиксним јединичним ценама из прихваћене понуде. Уговорену вредност чини:

**Партија 1:**- цена предмета уговора из чл. 2. овог уговора у износу од \_\_\_\_\_ динара и порез на додату вредност (ПДВ) у износу од \_\_\_\_\_ динара, тако да укупна уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

**Партија бр. 2:** - цена предмета уговора из чл. 2. овог уговора у износу од \_\_\_\_\_ динара и порез на додату вредност (ПДВ) у износу од \_\_\_\_\_ динара, тако да укупна уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

**Партија бр. 3:** - цена предмета уговора из чл. 2. овог уговора у износу од \_\_\_\_\_ динара и порез на додату вредност (ПДВ) у износу од \_\_\_\_\_ динара, тако да укупна уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

У цену су поред вредности предметних добара урачунати и сви пратећи трошкови везани за испоруку франко магацин Наручиоца.

Јединичне цене се могу повећати на писмени захтев Испоручиоца уколико се цене елемената на основу којих је формирана уговорена цена повећају за више од 10% према индексу потрошачких цена за територију Републике Србије.

Наручилац је дужан да одговор на захтев за промену цене достави у року од десет дана од пријема захтева из става 3. овог члана. Уколико Наручилац и Испоручилац у року од 10 (десет) дана не постигну обострану писану сагласност о проценту увећања јединичних цена овај уговор се сматра раскинутим.

#### Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама, након закључења овог Уговора без претходног спровођења поступка јавне набавке могу повећати обим предмета набавке, с тим да се уговорена вредност може повећати максимално до 5 % укупно уговорене вредности из става 1. овог члана.

У случају из претходног става уговорне стране ће закључити анекс овог уговора, којим ће регулисати повећање уговорене вредности.

#### Члан 6.

Средства за реализацију овог уговора у текућој години су обезбеђена Програмом пословања JKП „Водовод Ваљево“ за 2017. годину. Реализација овог уговора у 2018. години ће зависити од обезбеђења средстава за ту намену Програмом пословања JKП „Водовод Ваљево“ за 2018. годину.

#### Члан 7.

##### Услови плаћања:

Наручилац се обавезује да плаћање предметних добара изврши у року до 45 дана од дана завођења рачуна за испоручена добра у пословне књиге Наручиоца.

#### Члан 8.

##### Рок испоруке:

Испоручилац је дужан да предметна добра испоручи према потребама Наручиоца, а

у року од \_\_\_\_\_ дана (не дуже од 15 дана) од позива за испоруку.

Испоручилац се обавезује да ће добра из члана 1. испоручити на адресу из члана 2., у радно време Наручиоца.

#### **Члан 9.**

##### **Уговорна казна:**

Уколико Испоручилац својом кривицом не изврши испоруку у уговореном року, платиће Наручиоцу на име уговорне казне 2% од вредности добра које касни са испоруком, за сваки дан закашњења односно прекорачења рока, а највише до 5% од укупне уговорене вредности добра (са ПДВ-ом).

Наручилац има право да наплати уговорну казну без посебне сагласности Испоручиоца умањењем износа за уплату по фактури испостављеној од стране Испоручиоца. Наплата уговорне казне не искључује право Наручиоца на накнаду стварне штете.

#### **Члан 10.**

##### **Квалитет:**

Испоручилац се обавезује да испоручи добра уговореног квалитета, сагласно прописима и стандардима, као и да их декларише према важећим прописима, да уз добра достави атесте и осталу документацију којом се доказује уговорени квалитет добара, у складу са захтевима Наручиоца из тендерске документације и позитивним прописима.

У моменту преузимања добара испоручених на основу поручбенице овлашћена лица Наручиоца врше сравњење испоручене количине са подацима из поручбенице и визуелни преглед добара.

Уколико испоручена добра не одговарају уговореном квалитету Наручилац има право да их не прими и врати Испоручиоцу, уз сачињен записнико томе, као и да по овом основу изврши смањење укупне уговорене цене.

Све трошкове који због враћања добара настану сносиће Испоручилац.

Накнадно уочене недостатке и скривене мане на предметном добру Наручилац може да пријави у моменту откривања истих, а Испоручилац је дужан да недостатке отклони о свом трошку, најдуже у року од 8 (осам) дана или да рекламирана добра замени новим добрима одговарајућег квалитета.

#### **Члан 11.**

##### **Гарантни рок за испоручена добра:**

Гарантни рок за испоручена добра је \_\_\_\_\_ месеци, и исти почиње да тече од дана када је записнички констатовано преузимање добара из чл. 2. овог уговора.

#### **Члан 12.**

##### **Трајање уговора:**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица и траје до испуњења уговорних обавеза обе уговорне стране, а најдуже 1 (једну) годину од дана

закључења овог Уговора.

### Члан 13.

#### Виша сила:

Уколико после закључења овог Уговора наступе околности више силе, који доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања више силе.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом.

Вишом силом сматрају се поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и слично.

Страна у уговору погођена вишом силом одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

### Члан 14.

#### Остале одредбе:

За све остало што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у случају да то није могуће уговара се надлежност Привредног суда у Ваљево.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Испоручилац

Наручилац  
ЖП „Водовод Ваљево“

Ђорђе Милановић, дипл. екон.

#### Напомена:

Модел уговора понуђач мора да попуни у свим ставкама, овери печатом и потписом овлашћеног лица, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.



## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13,86/15), у јавној набавци, достављамо образац са структуром трошкова припреме понуде за ЈН бр. 12/2017.

За припремање понуде за ЈН 12/2017, набавка личне заштитне опреме, партија/е бр. \_\_\_\_\_ понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

	Назив припремне радње	Цена
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
УКУПНО		

Напомена: У складу са чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити накнаду трошкова од наручиоца.

Место и датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица понуђача/

## Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), понуђач \_\_\_\_\_ даје

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке бр. 12/2017 за наручиоца ЖКП „Водовод Ваљево“, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица понуђача/

## XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), као заступник понуђача дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке бр. 12/2017, набавка личне заштитне опреме, партија/е бр. \_\_\_\_\_, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава се може фотокопирати и мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Датум

М.П

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_