

JKP "VODOVOD-VALJEVO"

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

**JAVNA NABAVKA GRAĐEVINSKOG MATERIJALA BR. 17/2013
OTVORENI POSTUPAK**

Objavljen poziv za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki	23.08.2013.god
Rok za dostavljanje ponuda	23.09.2013. do 11,00 časova
Javno otvaranje ponuda	23.09.2013. do 12,00 časova

avgust 2013. godine

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 17/2013-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku 17/2013-2, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

u otvorenom postupku za javnu nabavku građevinskog materijala JN br 17/2013

Konkursna dokumentacija sadrži:

<i>Poglavlje</i>	<i>Naziv poglavlja</i>	<i>Strana</i>
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	3
III	Vrsta, tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	6
V	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	9
VI	Obrazac ponude za partiju br. 1	14
VII	Obrazac ponude za partiju br. 2	18
VIII	Model ugovora	22
IX	Obrazac strukture cene za partiju br. 1	25
	Obrazac strukture cene za partiju br. 2	26
X	Obrazac troškova pripreme ponude	27
XI	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	28
XII	Obrazac izjave o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona	29

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

Naručilac: JKP "Vodovod-Valjevo" Valjevo

Adresa: Vuka Karadžića br. 26

Internet stranica: www.vodovodva.co.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku .

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. 17/2013 je nabavka građevinskog materijala.

4. Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

7. Kontakt

JKP "Vodovod-Valjevo" Valjevo, Vuka Karadžića br. 26 - Služba za javne nabavke

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. 17/2013 su dobra -nabavka građevinskog materijala

Javna nabavka je oblikovana po partijama i to:

Partija br. 1 - rasuti materijali

Partija br. 2 - cement, beton, betonska galanterija

Oznaka iz opšteg rečnika nabavki:

Partija br. 1 - rasuti materijali - 14210000 -šljunak, pesak, drobljeni kamen

Partija br. 2 - cement, beton, betonska galanterija - 44110000- građevinski materijali

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS
DOBARA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA
GARANCIJE KVALITETA, ROK ISPORUKE, MESTO ISPORUKE DOBARA I SL:

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA PARTIJU BR. 1

<u>RASUTI MATERIJALI :</u>	količina
1. <u>ROVNI PESAK</u> pesak iz prirodnih nalazišta u rastresitom stanju bez primesa zemlje, gline i sl.	2.800m ³
2. <u>KAMENI AGREGAT FRAKCIJE 0-31</u> kameni agregat treba da bude frakcije 0-31 čist bez primesa zemlje.	3.200m ³

Ponudač mora da poseduje deponiju sa najmanje 100 m³ peskovito šljunkovitog materijala na lageru i mašinu za utovar u kamione. Ponudač mora uz dokaz da u vlasništvu ili u zakupu ima plac deponiju i mašinu za utovar, dostaviti i fotografiju u boji formata A4 na kojoj se jasno vidi deponija sa rasutim materijalom i mašina za utovar u kamione .

Rok i mesto isporuke

Za partiju br. 1 - rasuti materijali - isporuka će se vršiti sukcesivno prema potrebama naručioca i na zahtev naručioca. Dobavljač je dužan da na pismeni zahtev naručioca doveze traženu količinu materijala u roku od najduže 8 časova bilo gde na teritoriji grada Valjeva gde naručilac izvodi radove na izgradnji ili rekonstrukciji vodovodne ili kanalizacione mreže.

TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA PARTIJU BR. 2

**CEMENT, BETON, BETONSKA GALANTERIJA I
ARMATURA**

	količina
1. Cement PC 20M	8 tona
2. Beton MB 20	30 m ³
Mašinski spravljan beton marke 20 sa V/C 0,50 od odgovarajućeg portlan cementa i separisanog šljunka odgovarajuće graanulacije, utovaren u kamion JKP "Vodovod- Valjevo".	
3. Betonski blok d=12cm Presovani betonski blok d=12cm	500 kom
4. Betonski blok d=20cm Presovani betonski blok d=20cm	600 kom
5. Betonski blok d=25cm Presovani betonski blok d=25cm	250 kom
6. Armirano-betonska završnica Armirano-betonski završnica dim. 1000/600/900	30 kom
7. Armatura glatka GA240/360 savijena prema specifikaciji	1.550 kg
8. Armirano-betonski prsten Armirano-betonski prsten dim. 1000/500	61 kom
9. Betonska radijalna opeka d= 8cm	1.000 kom
10. AB ploča po detaljima Ab ploča od betona MB 30 prema detaljima i detaljima armature livena u betonjerci utovarena u kamion JKP "Vodovod-Valjevo"	10 m ³

Ponuđač mora da poseduje u vlasništvu ili u zakupu betonjerku i takođe da dostavi uz dokaz i fotografiju u boji, formata A4

Rok i mesto isporuke

Za partiju br. 2 - cement, beton, betonska galanterija - isporuka će se vršiti sukcesivno prema potrebama naručioca i na zahtev naručioca f-co isporučilac u roku od 6 časova.

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75 I 76. ZAKONA

- 1.1.** Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:
- 1) Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (*čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona*);
 - 2) Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (*čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona*);
 - 3) Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude (*čl. 75. st. 1. tač. 3) Zakona*);
 - 4) Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (*čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona*);
 - 5) Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom (*čl. 75. st. 1. tač. 5) Zakona*);
 - 6) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine (*čl. 75. st. 2. Zakona*).
- 1.2.** Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora ispuniti **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:
- 1) Da ponuđač (za obe partije) raspolaže dovoljnim finansijskim i poslovnom kapacitetom:
 - da u poslednjih 6 meseci nije bio u blokadi dužoj od 3 dana uzastopno
 - 2) Da ponuđač raspolaže dovoljnim tehničkim i kadrovskim kapacitetima :
 - Za partiju br. 1. ponuđač mora posedovati deponiju sa najmanje 100 m³ materijala na lageru i mašinu za utovar u kamione naručioca.
 - Za partiju br. 2 . ponuđač mora da poseduje u vlasništvu ili zakupu betonjerku.
 - Ponuđači za obe partije moraju imati najmanje 3 stalno zaposlena radnika
- 1.3.** Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.
- 1.4.** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.
Uslov iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

- 1) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona - **Dokaz:** Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda;
- 2) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona - **Dokaz:** Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; 2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).
Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
- 3) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 3) Zakona - **Dokaz:** Pravna lica: Potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda; Preduzetnici: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda Fizička lica: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova.
Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona - **Dokaz:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospelu poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.
Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
- 5) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 5) Zakona - Dozvola za obavljanje delatnosti **mora biti važeća.**
- 6) Uslov iz člana čl. 75. st. 2. - **Dokaz:** *Potpisan i overen Obrazac izjave (Obrazac izjave, dat je u poglavlju XII).* Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ispunjenost **dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova u vezi sa finansijsko poslovnim kapacitetom:

- 1) Izveštaj o bonitetu za prethodne 3 godine (izdaje Agencija za privredne registre)

Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova u vezi sa tehničkim i kadrovskim kapacitetom:

- 1) Za partiju br. 1.- Dokaz o vlasništvu (popisna lista osnovnih sredstava na dan 31.12.2012.god.) ili ugovor o zakupu za plac-deponiju i mašinu za utovar, fotografija u boji, formata A4
- 2) Za partiju br. 2 - dokaz o vlasništvu ili zakupu kao i fotografija u boji, formata A4.
- 3) Kadrovski kapacitet: Prijava osiguranja obrazac M

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi navedene dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4), a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da dostavi ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Dodatne uslove grupa ponuđača ispunjava zajedno.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Navedene dokaze o ispunjenosti uslova ponuđač može dostaviti u vidu neoverenih kopija, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverte ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: JKP "Vodovod-Valjevo" Valjevo, Vuka Karadžića br. 26, 14000 Valjevo sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku dobara, JN br 17/2013- nabavka građevinskog materijala - NE OTVARATI**”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 23.09.2013. god do 11,00 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži čitko popunjene, overene i potpisane sve obrasce iz konkursne dokumentacije

3. PARTIJE

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu ili obe partije. Ponuda mora da obuhvati najmanje jednu celokupnu partiju.

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu naručioca, sa naznakom:

„**Izmena, dopuna odnosno opoziv ponude za javnu nabavku dobara JN br 17/2013-nabavka građevinskog materijala, NE OTVARATI**”

Na poleđini koverte ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova čl. 75 tačke 1-4. , u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- ponuđaču koji će izdati račun,
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova čl. 75 tačke 1-4. , u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova. Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

9. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

9.1. Način, rok i uslovi plaćanja

Rok plaćanja je 45 dana, od dana isporuke dobara.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

9.2. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Na pismeni zahtev isporučioa cena se može povećati ukoliko se cene elemenata na osnovu kojih je formirana ugovorena cena povećaju za više od 10% prema indexu potrošačkih cena za teritoriju Republike Srbije ali samo za iznos koji prelazi 10%.

11. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOSNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOŠLJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

12. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

Ponuđač koji nastupa samostalno, ponuđač koji nastupa sa podizvođačima odnosno grupa ponuđača je obavezna da **za partiju br. 1. - rasuti materijali**, uz ponudu dostavi original pismo o namerama o spremnosti banke za izdavanja bankarske garancije za dobro izvršenje posla.

Izabrani ponuđač se obavezuje da **u roku od 7 dana od dana zaključenja ugovora**, preda naručiocu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 5 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

13. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN br 20/2013**.”

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

14. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju

ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

15. DODATNO OBEZBEĐENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA PONUĐAČA KOJI SE NALAZE NA SPISKU NEGATIVNIH REFERENCI

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, a koji ima negativnu referencu za predmet nabavke koji nije istovrstan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, dužan je da **u trenutku zaključenja ugovora** preda naručiocu **bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla**, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini **od 15%**, od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 5 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži.

16. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA

Izbor najpovoljnije ponude za obe partije će se izvršiti primenom kriterijuma "najniža ponuđena cena"

17. ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH ĆE NARUČILAC IZVRŠITI DODELU UGOVORA U SITUACIJI KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA SA JEDNAKIM BROJEM PONDERA ILI ISTOM PONUĐENOM CENOM

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio duži garantni rok. U slučaju istog ponuđenog garantnog roka, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koja je prva pristigla i zavedena kod naručioca.

18. PREDNOST ZA DOBRA DOMAĆEG POREKLA

Kod primene kriterijuma "najniža ponuđena cena" a u situaciji kada postoje ponude ponuđača koji nude dobra domaćeg porekla i ponude ponuđača koji nude dobra stranog porekla, naručilac mora izabrati ponudu ponuđača koji nudi dobra domaćeg porekla pod uslovom da njegova ponuđena cena nije preko 20% veća u odnosu na najnižu ponuđenu cenu ponuđača koji nudi dobra stranog porekla. Ponuđač kao dokaz o tome da nudi dobra domaćeg porekla mora podneti uverenje o domaćem poreklu koje izdaje Privredna komora Srbije.

Kada ponuđač dostavi dokaz da nudi dobra domaćeg porekla, naručilac će pre rangiranja ponuda pozvati sve ostale ponuđače čije su ponude ocenjene kao prihvatljive da se izjasne da li nude dobra domaćeg porekla i da dostave dokaz.

19. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu,

zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

20. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosi istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom, faksom ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara ukoliko osporava određenu radnju naručioca pre otvaranja ponuda na broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik: budžet Republike Srbije.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o dodeli ugovora taksa iznosi 80.000,00 dinara ukoliko ponuđena cena ponuđača kojem je dodeljen ugovor nije veća od 80.000.000 dinara, odnosno taksa iznosi 0,1 % ponuđene cene ponuđača kojem je dodeljen ugovor ako je ta vrednost veća od 80.000.000 dinara.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o obustavi postupka javne nabavke ili radnju naručioca od momenta otvaranja ponuda do donošenja odluke o dodeli ugovora ili obustavi postupka, taksa iznosi 80.000,00 dinara ukoliko procenjena vrednost javne nabavke (koju će podnosilac saznati na otvaranju ponuda ili iz zapisnika o otvaranju ponuda) nije veća od 80.000.000 dinara, odnosno taksa iznosi 0,1 % procenjene vrednosti javne nabavke ako je ta vrednost veća od 80.000.000 dinara.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

20. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

VI OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BR.1

Ponuda za JN broj 17/2013 - nabavka građevinskog materijala za partiju br. 1- rasuti materijali

1) OPŠTI PODACI O PONUDAČU

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i>	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) JAVNA NABAVKA DOBARA BR. 17/2013 - NABAVKA GRAĐEVINSKOG MATERIJALA ZA PARTIJU BR.1 - RASUTI MATERIJALI

Ukupna cena bez PDV-a	
Ukupna cena sa PDV-om	
Rok i način plaćanja	u roku od 45 dana od dana fakturisanja
Rok važenja ponude	najmanje 60 dana
Rok isporuke	u roku od najviše 8 časova po pozivu naručioca
Garantni period	
Mesto i način isporuke	f-co naručilac- teritorija grada Valjeva

Datum

Ponudač

M. P.

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponudača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponudači iz grupe ponudača ili grupa ponudača može da odredi jednog ponudača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponudači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

VII OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BR.2

PONUĐA ZA JN broj 17/2013 - nabavka građevinskog materijala za partiju br. 2 - cement, beton, betonska galanterija

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) JAVNA NABAVKA DOBARA BR. 17/2013 - NABAVKA GRAĐEVINSKOG MATERIJALA ZA PARTIJU BR.2 - CEMENT, BETON, BETONSKA GALANTERIJA

Ukupna cena bez PDV-a	
Ukupna cena sa PDV-om	
Rok i način plaćanja	u roku od 45 dana od dana fakturisanja
Rok važenja ponude	najmanje 60 dana
Rok isporuke	u roku od najviše 6 časova po zahtevu naručioca
Garantni period	
Mesto i način isporuke	f-co isporučilac

Datum

Ponudač

M. P.

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponudači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

VIII MODEL UGOVORA**UGOVOR O NABAVCI GRAĐEVINSKOG MATERIJALA.****Zaključen između:**

Naručioca JKP "Vodovod-Valjevo"

sa sedištem u Valjevu., ulica Vuka Karadžića br. 26, PIB: 100070077 Matični broj: 07136277.

Broj računa: 160-9996-31 Naziv banke: INTESA

Telefon: 014/ 222- 512 Telefaks:014/244-508

koga zastupa: vršilac dužnosti direktora Đorđe Pavlović

(u daljem tekstu: Naručilac)

i

.....
sa sedištem u, ulica, PIB:.....

Matični broj:

Broj računa: Naziv banke:.....,

Telefon:.....Telefaks:

koga zastupa.....

(u daljem tekstu: Ponuđač)

Osnov ugovora:

JN Broj: 17/2013 - nabavka građevinskog materijala

Broj i datum odluke o dodeli ugovora:.....

Ponuda izabranog ponuđača br. _____ od.....

Član 1.**PREDMET UGOVORA****Nabavka i isporuka dobara _____, partija br: _____,
javna nabavka br. 17/2013.**

1.1. Ugovorne strane konstatuju da je Naručilac:

a) sproveo otvoreni postupak za javnu nabavku građevinskog materijala, oblikovanu po partijama br. JN 17/2013.

b) doneo Odluku o izboru najpovoljnije ponude Ponuđača _____,
ponuda broj _____ od _____ za partiju : _____**Član 2.****VREDNOST UGOVORA I CENA**

2.1. Ukupna vrednost dobara iz člana 1. ovog ugovora bez PDV-a iznosi _____ dinara, a sa PDV-om iznosi: _____ dinara.

2.2. Jedinične cene date su u ponudi.

2.3. Na pismeni zahtev isporučioća cena se može povećati ukoliko se cene elemenata na osnovu kojih je formirana ugovorena cena povećaju za više od 10% prema indexu potrošačkih cena za teritoriju Republike Srbije ali samo za iznos koji prelazi 10%

- 2.4. O eventualnim izmenama cena vršilac dužnosti direktora će doneti odluku o izmeni ugovora u skladu sa članom 115. Zakona o javnim nabavkama.

Član 3.

PLAĆANJE

- 3.1. Isporučilac se obavezuje da će po izvršenoj isporuci građevinskog materijala dostaviti fakturu Naručiocu .
- 3.2. Naručilac se obavezuje da dospele obaveze po osnovu izvršenih isporuka izmiri uplatom na tekući račun Isporučioca br. u roku od 45 dana od dana fakturisanja .

Član 4.

SREDSTVO OBEZBEĐENJA

- 4.1. Isporučilac se obavezuje da za partiju br. 1 - rasuti materijali, u roku od 7 dana od dana zaključenja ugovora , preda naručiocu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja će biti sa klauzulama: безусловna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 5 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla .
- 4.2. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova.

Član 5.

NAČIN ISPORUKE

- 5.1. Naručilac će u toku trajanja jednogodišnjeg ugovora vršiti sukcesivno nabavku a Ponuđač je u obavezi da na zahtev naručioca(pismeno dostavljenu narudžbenicu) izvrši isporuku traženog materijala u roku od :
- za partiju br. 1 - 8 časova
 - za partiju br. 2 - 6 časova
- 5.2. U svim slučajevima kada Isporučilac nije u mogućnosti da izvrši isporuku u ugovorenom roku, dužan je da o tome obavesti Naručioca bez odlaganja, i tom prilikom će se utvrditi eventualno produženje roka isporuke.

Član 6.

UGOVORNA KAZNA

- 6.1. U slučaju da Isporučilac ne izvrši isporuku materijala u ugovorenom roku, odnosno ni u naknadno utvrđenom roku, biće dužan da plati ugovornu kaznu u visini od 5 promila za svaki dan zakašnjenja, ali tako da ukupan iznos ne prelazi 5 % od fakturisane vrednosti .
- 6.2. Isporučilac se oslobađa plaćanja ugovorne kazne ukoliko dokaže da je zadocnjenje došlo iz uzroka za koje ne odgovara, tj. iz razloga više sile.

Član 7.**KONTROLA KVALITETA, GARANCIJE I REKLAMACIJE**

- 7.1. Isporučilac je u obavezi da isporuči predmetna dobra u skladu sa zahtevanim standardima i u skladu sa tehničkom specifikacijom Naručioca koja je data u konkursnoj dokumentaciji.
- 7.2. Kontrolu kvaliteta vrše predstavnici Naručioca u momentu preuzimanja dobara. Naknadno uočene nedostatke i skrivene mane na preuzetoj robi, Naručilac može da prijavi u momentu otkrivanja istih, a Isporučilac je dužan da nedostatke otkloni o svom trošku najduže u roku od 8 dana, ili će reklamirana dobra zameniti novim dobrima odgovarajućeg kvaliteta.
- 7.3. U slučaju da materijal stigne u neodgovarajućem kvalitetu predstavnici Naručioca neće izvršiti prijem i pristupiće postupku reklamacije. Ukoliko se kod istih dobara ponove nedostaci tri puta uzastopno Naručilac zadržava pravo primene raskida ugovora bez bilo kakve obaveze naknade prema Isporučiocu.
- 7.4. Prilikom isporuke robe Isporučilac je dužan da preda otpremni dokument i uverenje o kvalitetu robe.
- 7.5. Garancija za isporučena dobra _____

Član 8.**STUPANJE NA SNAGU I ROK VAŽNOSTI UGOVORA**

- 8.1. Ovaj ugovor stupa na snagu kada su ispunjeni sledeći uslovi:
- a) I Naručilac i Isporučilac su potpisali, overili svojim pečatom i propisano u svojim pisarnicama zaveli ovaj ugovor.
- 8.2. Ovaj ugovor se sklapa na godinu dana.

Član 9.**PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

- 9.1. Za sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora ima se primenjivati Zakon o obligacionim odnosima.
- 9.2. U slučaju prestanka pravnog subjektiviteta jedne od ugovornih strana, ugovorne obaveze se imaju izvršiti sa pravnim sukcesorom odnosno strane.
- 9.3. U slučaju spora koji ugovorne strane ne mogu rešiti međusobnim sporazumom biće nadležan Privredni sud u Valjevu.
- 9.4. Ugovor je sačinjen u četiri identična primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primerka

Isporučilac_____
naziv firme_____
potpis odgovornog lica**Naručilac**JKP "Vodovod - Valjevo"
v.d.direktora_____
Đorđe Pavlović dipl. pravnik

IX OBRAZAC STRUKTURE CENE

STRUKTURA CENE - PARTIJA BR. 1 - RASUTI MATERIJALI

Red.br .	Naziv artikla	Jed. mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV-a
Partija br. 1	RASUTI MATERIJALI				
1.	ROVNI PESAK	m3	2.800		
2.	KAMENI AGREGAT	m3	3.200		
UKUPNO PARTIJA BR. 1					

Ukupan iznos bez PDV: _____

Porez na dodatu vrednost _____% Iznos PDV: _____

Ukupan iznos sa PDV: _____

Slovima: _____ dinara.

Mesto i datum:

M.P.

Isporučilac

STRUKTURA CENE - PARTIJA BR. 2 - CEMENT, BETON, BETONSKA GALANTERIJA

Red.br.	Naziv artikla	Jed. mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupan iznos bez PDV-a
Partija br.2	CEMENT, BETON, BETONSKA GALANTERIJA				
1.	Cement PC 20M	tona	8		
2.	Beton MB 20	m3	30		
3.	Betonski blok d=12cm	kom	500		
4.	Betonski blok d=20cm	kom	600		
5.	Betonski blok d=25cm	kom	250		
6.	Armivano betonska završnica dimenz. 1000/600/900	kom	30		
7.	Armatura glatka	kg	1550		
8.	Armivano betonski prsten dimenz. 1000/500	kom	60		
9.	Betonska radijalna opeka d= 8cm	kom	1.000		
10.	AB ploča po detaljima	m3	10		
UKUPNO PARTIJA BR. 2					

Ukupan iznos bez PDV: _____

Porez na dodatu vrednost _____% Iznos PDV: _____

Ukupan iznos sa PDV: _____

Slovima: _____ dinara.

Mesto i datum:

M.P.

Prodavac

X OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

XI OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
(Naziv ponuđača)
daje:

**IZJAVU
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke br. 17/2013 - nabavka građevinskog materijala, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**XII OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČL. 75. ST. 2.
ZAKONA**

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač.....[navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke br. 17/2013 - nabavka građevinskog materijala, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

Datum

Ponuđač

M.P.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.