

ЈКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

Наручилац: ЈКП “Водовод-Ваљево”  
Бука Караџића 26  
Ваљево



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

**ПРЕВОЗ РАСУТОГ МАТЕРИЈАЛА**  
**ЈН 15/2013**

Рок за подношење понуда: 16.07.2013. године до 11:00 часова  
Јавно отварање понуда: 16.07.2013. године у 11:30 часова

Јул 2013.

ЈКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ПОЗИВ ПОНУЂАЧИМА
2. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА И ИСПУЊЕНОСТ ИСТИХ
4. УПУТСТВО О ОБАВЕЗНИМ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ
5. ОБРАЗАЦ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
7. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА ТЕХНИЧКИМ КАРАКТЕРИСТИКАМА
8. ИЗЈАВА О ИСПУЊЕЊУ ТЕХНИЧКИХ КАРАКТЕРИСТИКА
9. ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ - ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
10. ТЕКСТ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
11. МОДЕЛ УГОВОРА

ЈКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

На основу чл. 39., чл. 55. став 1. тачка 2. и чл. 60. ст.1. тачка 2. Закона о јавним набавкама (Сл.гл. РС 124/12) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности за набавку услуга- превоз расутог материјала, бр. 15/2013-1 од 05.07.2013. године  
ЈКП “Водовод-Ваљево”  
Бука Караџића 26  
интернет страна: [www.vodovodva.co.rs](http://www.vodovodva.co.rs)

Упућује

**А. ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈН бр. 15/2013 -Превоз расутог материјала**

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац	ЈКП “Водовод-Ваљево”
Седиште и адреса наручиоца	Ваљево, ул. Бука Караџића бр. 26
Матични број	07136277
ПИБ	100070077
Интернет страна	<a href="http://www.vodovodva.co.rs">www.vodovodva.co.rs</a>
Шифра делатности	3600

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: Јавно комунално предузеће.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ јавна набавка мале вредности.

4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ – набавка услуга- превоз расутог материјала.

Ознака из општег речника набавке: 60000000

Процењена вредност јавне набавке: 2.800.000 динара

5. У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ навести проценат вредности набавке који ће се извести преко подизвођача.

6. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА је најнижа понуђена цена.

7. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА СЕ МОЖЕ ПРЕУЗЕТИ:

- Лично у просторијама ЈКП “Водовод-Ваљево”

- са Портала Управе за јавне набавке: [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs)

- са интернет странице наручиоца- [www.vodovodva.co.rs](http://www.vodovodva.co.rs) или

- писменим захтевом за достављање поштом или електронским путем.

## ЖКП "Водовод Ваљево"

Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

### 8. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ- ПОНУДЕ СЕ ПРИПРЕМАЈУ У СКЛАДУ СА КОНКУРСНОМ ДОКУМЕНТАЦИЈОМ И ЗАКОНОМ О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Понуда се даје искључиво на обрасцима и прилозима датим у конкурсној документацији. Пожељно је да понуда буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној фасцикли или коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. На предњој страни коверте треба да стоји назнака:

#### **„Не отварати - Понуда за ЈН 15/2013-- Превоз расутог материјала”**

На полеђини коверте потребно је навести:

Назив и адресу понуђача, телефон и лице за контакт.

### 9. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Заинтересовани понуђачи могу своје понуде поднети до 11.00 часова 16.07.2013.године. Све понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. По окончању поступка јавног отварања понуда, све неблаговремене понуде ће неотворене бити враћене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

### 10. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити истог дана у 11.30 часова у просторијама ЖКП "Водовод-Ваљево" у ул. Вука Караџића бр. 26. Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да, пре отпочињања јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку.

### 11. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 5 дана од отварања понуда, о чему ће сви понуђачи бити обавештени писменим путем.

12. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ код наручиоца је Гордана Божић, дипл. правник,  
е- mail:goca.bozic20@gmail.com., тел. 014/248-849.

### 13. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ 23 СТРАНЕ

## **Б. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА ПОНУДА**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### **2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда коју подноси понуђач је исправна и комплетна уколико понуђач достави:

а) доказе о испуњености обавезних услова за учешће у јавној набавци, одређене у члану 75. ЗЈН, а на начин предвиђен у члану 76. ЗЈН;

Понуђач у поступку аплицирања може, сагласно чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама да достави само изјаву којом под пуном моралном и материјалном одговорношћу тврди да испуњава све услове из поменутог члана Закона. (Изјава- образац бр. 1)

б) Уредно попуњене, потписане и оверене обрасце и модел уговора садржане у конкурсној документацији.

### **3. ЈАВНА НАБАВКА НИЈЕ ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА**

### **4. МОГУЋНОСТ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду до истека рока за подношење понуда. Допуна, измена или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

### **6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда мора у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или подизвођач.

Понуда се даје искључиво на обрасцима и прилозима датим у конкурсној документацији. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком. Свако белјење или подебљавање бројева мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да понуда буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној фасцикли или коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата.

ЖКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

На предњој страни коверте мора се налазити:

а) адреса наручиоца:

ЖКП „Водовод-Ваљево“  
ул. Вука Караџића бр.26;  
14000 Ваљево

**б) назнака: „Не отварати - понуда за ЈН 15/2013- Превоз расутог материјала”**

На полеђини коверте потребно је навести:

**а) Име, односно назив фирме понуђача, адресу и телефон понуђача и лице за контакт.**

Уколико коверта не буде запечаћена и обележена као што је прописано Наручилац неће одговарати за достављање понуде на погрешно место или превремено отварање исте.

Разматраће се само благовремене и исправне понуде. Благовременом понудом сматра се понуда која је прispела до 15.07.2013. године до 11.00 часова. Неблаговремене понуде биће враћене понуђачу неотворене. Исправном понудом сматра се понуда која испуњава све услове које предвиђа Закон о јавним набавкама и конкурсна документација.

## **7. ПОДИЗВОЂАЧИ**

Понуђач је дужан да наведе у понуди да ли ће део понуде поверити подизвођачу.

- У случају да део понуде поверава подизвођачу, понуђач мора у понуди навести проценат укупне вредности јавне набавке ( не већи од 50%) који поверава подизвођачу, назив и податке о подизвођачу и део набавке који ће извршити подизвођач.

- За сваког подизвођача понуђач је дужан да достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст.1.(тачке 1-4 ) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5 ) за део набавке који ће извршити подизвођач.

- У случају закључења уговора, подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

- Све образце у понуди и уговор са наручиоцем, попуњава, потписује и оверава понуђач, без обзира на број подизвођача.

- Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за добро извршење посла, без обзира на број подизвођача.

- Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

- Исто лице не може бити подизвођач у више понуда.

- Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача није дозвољено.

- У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери образац - Подаци о подизвођачу.

## **8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, као саставни део понуде мора

## ЖКП “Водовод Ваљево”

### Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

поднети:

а) Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. Понуђачу који ће у име групе понуђача издати рачун;
5. Рачун на који ће бити извршено плаћање и
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

б) Попуњен, потписан и оверен Образац понуде од стране члана групе понуђача који је овлашћен да заступа групу понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама, а услов из чл. 75. став 1. Тачка 5. дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

в) Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве групе понуђача за сваког члана групе понуђача.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу бр.2 и Правном акту (по избору понуде) означен као лидер групе.

Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.

Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

## 9. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА

Биће одбијене:

- понуде које су неблаговремене, неодговарајуће и које не испуњавају у потпуности све захтеве из конкурсне документације;
- понуде којима се захтева авансно плаћање;
- понуде са неубичајено ниском ценом;
- неприхватљиве понуде.

## 10. НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цене у понуди исказују се у динарима.
- Цене из понуде остају фиксне за време трајања уговорног периода.
- У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.
- У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке.
- У случају неубичајено ниске цене наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о

ЖКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

јавним набавкама.

#### 11. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ

Рок важности понуде је најмање 30 дана, рачунајући од дана отварања понуде. Понуда чији је рок важности краћи наручилац ће одбити као неисправне.

#### 12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПОНУДАМА

Понуђач може додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде тражити у писаном облику (путем поште, електронске поште или факсом) од наручиоца, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће одговорити у писаном облику на сваки захтев за давање обавештења у вези са конкурсном документацијом и исти ће проследити свим понуђачима који су примили конкурсну документацију.

Особа за контакт: Гордана Божић, дипл. правник, број факса: 014/244-508, e-mail: gosa.bozic20@gmail.com.

Тражење додатних информација телефоном није дозвољено.

#### 13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтевом за објашњење и одговор се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.

#### 14. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена .

Елементи критеријума са пондерима за вредновање понуда су дати у следећој табели:

1. Понуђена цена- максимално 100 пондера

Формула за израчунавање пондера :

$$bp = \text{најнижа понуђена цена} \times 100 / \text{укупна цена понуде која се рангира}$$

У случају да две понуде имају исти број пондера, повољнија је она са нижом понуђеном ценом за превоз на даљину до 5 km.

#### 15. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.



## **16. ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА**

Понуђач сноси одговорност за накнаду за коришћење патената, као и за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

## **17. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права понуђача се може поднети у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама и у роковима наведеним у закону.

Захтев за заштиту права се подноси Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено, са повратницом.

Копију захтева за заштиту права Подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтева за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права и на Порталу јавних набавки објављује обавештење о поднетом захтеву.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, жиро рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 9 7 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса ( ЈН 15/2013), уплати 40.000 динара.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

## **18. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, предвиђеног Законом о јавним набавкама.

Наручилац ће након истека рока за подношење захтева за заштиту права, предвиђеног Законом о јавним набавкама, позвати понуђача којем је уговор додељен да у року од седам дана од позива приступи закључењу уговора о јавној набавци.

Ако понуђач којем је уговор додељен, у року од седам дана од пријема позива да закључи уговор не приступи закључењу уговора, или одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са следећим најповољнијим понуђачем (чл. 113. ст.3. ЗЈН).

**В-УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧА И ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.  
И ИЗ ЧЛ. 77. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава услове из чл.75. ст.1. ЗЈН:

1. Ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде или против животне средине, кривично дело примања или давања мита или кривично дело преваре.
3. Да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе која има седиште на њеној територији;
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Испуњеност услова из чл.75. ст.1. ЗЈН доказује се достављањем доказа из чл. 77. ЗЈН:

1. Извода из регистра надлежног органа;
2. Потврде надлежног суда;
3. Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредног субјекта;
4. Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;
5. Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од стране надлежних органа.

**Понуђач у поступку аплицирања може, сагласно чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама да достави само изјаву којом под пуном моралном и материјалном одговорношћу тврди да испуњава све услове из поменутог члана Закона. (Изјава-Образац 1)**

Понуђач чија понуда буде као благовремена и исправна проглашена за најповољнију је у обавези да у примереном року који одреди наручилац, а који не може бити краћи од пет дана од пријема захтева наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа. Уколико понуђач не поступи по захтеву наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе (1-4) који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, под условом да у понуди наве де интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у држави у којој се не издају докази предвиђени ЗЈН и конкурсном документацијом може дати изјаву под материјалом и кривичном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом или јавним бележником или другим надленим органом те државе.

ЖКП “Водовод Ваљево”

Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

**В-1- УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕСТВОВАЊЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

<u>Услов</u> (чл.75.ЗЈН) Право на учешће у поступку има понуђач ако:	<u>Документ</u> (чл.77.ЗЈН) Испуњеност услова понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду
Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра надлежног органа ( Агенција за привредне регистре у Републици Србији)
Понуђач или његов законски заступник није осуђен за неко од крив. дела као члан орг. крим.групе, нити је осуђен за кр. дела против привреде, животне средине, примања или давања мита, преваре или принуде.	Уверење надлежног суда и надлежне Полицијске управе МУП-а, не старије од 2 месеца пре отварања понуда
Да му није изречена мера забране обављања делатности која је предмет јавне набавке	Потврда Привредног и Прекршајног суда или АПР, издата после објављивања позива за подношење понуда
Понуђач је за текућу годину измирио доспеле порезе , допр. и др. јавне дажбине државе у којој има седиште	Потврда Пореске управе и потврда локалне самоуправе да је измирио доспеле порезе и доприносе, не старија од 2 месеца пре отварања понуда
Да има одговарајуће уверење за обављање делатности, ако је то предвиђено посебним прописом	
Понуђач располаже довољним финансијским и пословним капацитетом - да понуђач у последњих 6 месеци није био у блокади дужи од 7 дана узастопно	Извештај о бонитету издат од АПР-а или НБС-одељење за принудну наплату у Крагујевцу
Понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетима – да има бар 4 запослена који могу да изврше предмет јавне набавке, да поседује најмање 4 камиона кипера носивости од 8 до 12 m <sup>3</sup>	Копије уговора о раду , уговора о делу или М -обрасци -копије саобраћајних дозвола за камионе

Уместо доказа понуђач може да достави само изјаву којом под пуном моралном и материјалном одговорношћу тврди да испуњава све услове из чл. 75 ЗЈН. Понуђач чија понуда буде проглашена за најповољнију је у обавези да у примереном року који одреди наручилац, а који не може бити краћи од пет дана од пријема захтева наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа. Уколико понуђач не поступи по захтеву наручиоца, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ЖКП “Водовод Ваљево”

Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕВОЗА И  
СТРУКТУРА ЦЕНА ЗА ПРЕВОЗ РАСУТОГ МАТЕРИЈАЛА

1. Услови учешћа на конкурсy : Понуђач мора имати и по захтеву наручиоца ставити на располагање 4 камиона кипера, носивости од 8 до 12 m<sup>3</sup>.

2.Цена : Количине су дате у збијеном стању и за такве треба дати и појединачне цене по јединици мере у m<sup>3</sup> изузев за позицију четири. Цена обухвата и све зависне трошкове понуђача.

	Врста материјала који се транспортује	Процењен а количина	Марка и носивост камиона	Цена по јед. мере	Укупно без ПДВ-а
<b>I</b>	<b>Превоз на даљину до 3km</b>				
1	Превоз материјала из ископа рова, земља III и IV кат. на депонију	360m <sup>3</sup>			
2	Превоз равног песка од добављача до градилишта фракције од 0 до 2 mm	310m <sup>3</sup>			
3	Превоз каменог агрегата ( ризле ) или прљавог шљунка од добављача до градилишта, фракције од 0 до 31 mm	230m <sup>3</sup>			
4	Превоз разног грађ. материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и сл. од стоваришта до градилишта	20m <sup>3</sup>			
<b>Укупно I</b>					
<b>II</b>	<b>Превоз на даљину до 5km</b>				
1	Превоз материјала из ископа рова земља III и IV кат. на депонију	4830m <sup>3</sup>			
2	Превоз равног песка од добављача до градилишта фракције од 0 до 2 mm	360m <sup>3</sup>			
3	Превоз каменог агрегата ( ризле ) или прљавог шљунка од добављача до градилишта фракције од 0 до 31 mm	680m <sup>3</sup>			

ЖКП “Водовод Ваљево”

Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

4	Превоз разног грађ. материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и сл. од стоваришта до градилишта	40m <sup>3</sup>			
<b>Укупно II</b>					
<b>III</b>	<b>Превоз на даљину до 7km</b>				
1	Превоз материјала из ископа рова земља III и IV кат. на депонију	1340m <sup>3</sup>			
2	Превоз равног песка од добављача до градилишта фракције од 0 до 2 mm	700m <sup>3</sup>			
3	Превоз каменог аграгата ( ризле ) или прљавог шљунка од добављача до градилишта фракције од 0 до 31 mm	600m <sup>3</sup>			
4	Превоз разног грађ. материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и сл. од стоваришта до градилишта	40m <sup>3</sup>			
<b>Укупно III</b>					
<b>IV</b>	<b>Превоз на даљину до 10km</b>				
1	Превоз материјала из ископа рова, земља III и IV кат. на депонију	170m <sup>3</sup>			
2	Превоз равног песка од добављача до градилишта фракције од 0 до 2 mm	730m <sup>3</sup>			
3	Превоз каменог аграгата ( ризле ) или прљавог шљунка од добављача до градилишта фракције од 0 до 31 mm	750m <sup>3</sup>			
4	Превоз разног грађ. материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и итд. од стоваришта до градилишта	50m <sup>3</sup>			
<b>Укупно IV</b>					

ЖКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

<b>V Превоз на даљину до 15km</b>					
1	Превоз материјала из ископа рова земља III и IV кат. на депонију	80m <sup>3</sup>			
2	Превоз равног песка од добављача до градилишта фракције од 0 до 2 mm	30m <sup>3</sup>			
3	Превоз каменог агрегата ( ризле ) или прљавог шљунка од добављача до градилишта фракције од 0 до 31 mm	60m <sup>3</sup>			
4	Превоз разног грађ.материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и итд. од стоваришта до градилишта	10m <sup>3</sup>			
Укупно V					
<b>УКУПНО ПРЕВОЗ</b>					

Укупан износ без ПДВ-а : \_\_\_\_\_

ПДВ \_\_\_\_%    Износ ПДВ-а : \_\_\_\_\_;    Укупан износ са ПДВ-ом : \_\_\_\_\_

Словима : \_\_\_\_\_

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

МП

**Изјава понуђача да испуњава услове из понуде**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо услове из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и позива за прикупљање понуда за ЈН15/2013- набавка услуга превоза расутог материјала за потребе наручиоца ЖКП “Водовод-Ваљево”.

Одговорно лице понуђача

---

ЖКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

Образац бр. 2

<b>БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: 15/2013</b>	
<b>ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ : ПРЕВОЗ РАСУТОГ МАТЕРИЈАЛА</b>	
<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>	
Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Одговорно лице понуђача (потписник уговора)	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун понуђача	
Пословна банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број (ПИБ)	
Датум:	Потпис одговорног лица понуђача:
Печат	



ЖКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

**Образац бр.2а**

**Образац изјаве понуђача да наступа са подизвођачем**

У вези са јавним позивом за ЈН 15/2013- набавка услуга превоза расутог материјала за потребе наручиоца ЖКП “Водовод-Ваљево” изјављујем да наступам са подизвођачем \_\_\_\_\_(навести назив подизвођача).

У понуди Подизвођач \_\_\_\_\_ учествује у делу набавке:\_\_\_\_\_.

Процент укупне вредности набавке који ће извршити Подизвођач је \_\_\_\_\_%.(не може бити већи од 50%).

Подаци о подизвођачу

Назив подизвођача	
Адреса подизвођача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска адреса	
Пословни рачун предузећа	
Матични број	
ПИБ	

Место и датум

МП

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Подизвођач

\_\_\_\_\_

МП

Напомена: У случају већег броја подизвођача образац треба фотокопирати.

**Образац изјаве групе понуђача**

**ИЗЈАВА**

Изјављујемо да наступамо као група понуђача у јавној набавци ЈН 15/2013 и да ћемо заједнички извршити уговор у предметној јавној набавци.

Овлашћујемо члана Групе \_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова Групе наступа пред наручиоцем.

Подаци о члану групе понуђача

Назив члана групе понуђача	
Адреса члана групе понуђача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска адреса	
Пословни рачун понуђача	
Матични број	
ПИБ	

Место и датум

\_\_\_\_\_

Понуђач

МП

\_\_\_\_\_

Понуђач

МП

\_\_\_\_\_

Понуђач

МП

\_\_\_\_\_

Понуђач

МП

\_\_\_\_\_

Напомена: У случају већег броја привредних субјеката који чине групу понуђача образац треба фотокопирати.

JKП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

Образац бр. 3

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

На основу позива за подношење понуде у поступку јавне набавке мале вредности –ЈН 15/2013 - набавка услуга превоза расутог материјала за потребе наручиоца JKП “Водовод-Ваљево” подносимо следећу:

**П О Н У Д У**

Назив позиције	Укупан износ ( динара )		
	без ПДВ	ПДВ 20%	са ПДВ-ом
Превоз расутог материјала			
УКУПНО :			

И словима: .....

Понуду дајемо: (заокружити)

а) самостално      б) са подизвођачем      в) заједничка понуда

Процент укупне вредности јавне набавке, који ће извршити подизвођач је: \_\_\_\_\_%.

Део набавке који ће извршити подизвођач је \_\_\_\_\_.

Рок извршења набавке: \_\_\_\_\_ часова од позива наручиоца.

Рок плаћања: 45 дана од дана завођења фактуре за предметне услуге у пословним књигама наручиоца.

Важност понуде је : \_\_\_\_\_ дана. ( не може бити краћи од 30 дана)

Сачињено дана \_\_\_\_\_ ( МП)

Потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
Име и презиме овлашћеног лица

\_\_\_\_\_  
у својству

ЈКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга- превоз расутог материјала

Образац бр. 4

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), у јавној набавци, достављамо образац са структуром трошкова припреме понуде за ЈН бр.15/2013- набавка услуга- превоз расутог материјала.

За припремање понуде за ЈН 15/2013, превоз расутог материјала за ЈКП “Водовод-Ваљево” понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

	Назив припремне радње	Цена
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
	УКУПНО	

Напомена: У складу са чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити накнаду трошкова од наручиоца.

Место и датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица понуђача/

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), у јавној набавци превоза расутог материјала, јавна набавка мале вредности бр.15/2013, објављеној на Порталу јавних набавки, за потребе наручиоца ЖКП “Водовод-Ваљево”, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу:

### ПОТВРЂУЈЕМО

Да смо понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима (чл.3. Став 1.тачка 5. ЗЈН).

Изјаву дајемо као саставни део понуде- конкурсне документације, а ради учешћа у поступку јавне набавке.

Место и датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

/ потпис овлашћеног лица понуђача/

**МОДЕЛ УГОВОРА бр. 15/2013  
О ПРЕВОЗУ РАСУТОГ МАТЕРИЈАЛА**

**Закључен између уговорних страна:**

**1. ЈКП „Водовод-Ваљево“, из Ваљева, ул. Вука Караџића бр. 26,**  
ПИБ 100070077, матични број 07136277, кога заступа в.д. директора  
Ђорђе Павловић дипл.правник ( у даљем тексту Наручилац)

**2. Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_,**  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број  
\_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_ код  
\_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_ ( у даљем  
тексту Превозилац)

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈН -15/2013.

- да понуда Превозиоца бр. \_\_\_\_\_ у потпуности одговара захтевима Наручиоца, те да иста представља саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

**Предмет уговора:**

Превозилац се обавезује да по позиву Наручиоца врши превоз расутог материјала, а Наручилац да плаћа вршење услуге превоза, у свему према спецификацији из конкурсне документације и понуди бр. \_\_\_\_\_ - \_\_ од \_\_\_\_\_.2013. године које су саставни део овог уговора.

**Члан 3.**

**Количина:**

Количина материјала за превоз је утврђена орјентационо.

Уговорне стране су сагласне да количина превезеног материјала за време трајања уговора буде одређена у складу са стварним потребама Наручиоца, односно да се може разликовати од уговорене, с тим да вредност извршених услуга не може прећи уговорену вредност.

**Члан 4.**

**Цена:**

Уговорну вредност чини:

- цена предмета уговора из чл. 2. овог уговора у износу од \_\_\_\_\_ динара и
- порез на додату вредност (ПДВ) у износу од \_\_\_\_\_ динара, тако да укупна уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

Цене су фиксне током трајања уговора. Уколико дође до значајне промене цена горива цене могу бити промењене, на писмени захтев Превозиоца и уз писмену сагласност Наручиоца.

#### **Члан 5.**

##### **Услови плаћања:**

Наручилац се обавезује да плаћање предметних услуга изврши у року од 45 дана од дана завођења фактуре за предметне услуге у пословним књигама Наручиоца.

#### **Члан 6.**

##### **Рок извршења услуге:**

Превозилац је дужан да предметну услугу врши сукцесивно, према потребама Наручиоца, а у року од \_\_\_\_\_ часова од позива Наручиоца.

Наручилац је дужан да обавести Превозиоца 24 часа раније о времену и локацији на којој је потребно да изврши превоз.

#### **Члан 7.**

##### **Начин извршења услуге:**

Превозилац је дужан да превоз врши као савестан привредник, полазећи од потреба Наручиоца за превозом одређене врсте и количине расутог материјала, те да врши превоз у складу са законом, добрим пословним обичајима и пословним моралом.

Превозилац је дужан да возило постави на место утовара у време које одреди Наручилац, најдоцније у року који омогућава утовар пре истека радног времена Наручиоца, односно стоваришта са ког се узима материјал.

Превозилац је дужан да Наручиоца, или лице које он одреди, обавести о постављању возила на место утовара. Превозилац је дужан да постави возило на место утовара ако се то може учинити без опасности за возило и ако се на том месту материјал може утоварити без оштећења возила.

Ако место утовара које је одредио Наручилац не испуњава услове из става 3. овог члана, Превозилац је дужан да постави возило на најближе место које испуњава услове за утовар.

#### **Члан 8.**

##### **Трајање уговора:**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица и траје 12 месеци. Уговор престаје да важи и пре овог рока кад вредност извршених услуга превоза достигне уговорену вредност.

#### **Члан 9.**

##### **Остале одредбе:**

За све остало што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у случају да то није могуће уговара се надлежност Привредног суда у Ваљевоу.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Превозилац

---

Наручилац

---