

ЈКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

Наручилац: ЈКП “Водовод-Ваљево”
Бука Караџића 26
Ваљево



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈН 04/2014

Рок за подношење понуда: 07.04.2014. године до 11:00 часова

Јавно отварање понуда: 07.04.2014. године у 11:30 часова

Март 2014.

JKП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 04/2014-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 04/2014-2 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ГЕОДЕТСКИХ УСЛУГА

Јавна набавка мале вредности

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету набавке	4
III	Врста, квалитет, рок извршења услуга	4
IV	Техничка спецификација и структура цене	5
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова	7
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VII	Образац понуде	16
VIII	Модел уговора	20
IX	Образац трошкова припреме понуде	23
X	Образац изјаве о независној понуди	24

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац	ЈКП “Водовод-Ваљево”
Седиште и адреса наручиоца	Ваљево, ул. Вука Караџића бр. 26
Матични број	07136277
ПИБ	100070077
интернет страна	www.vodovodva.co.rs
Шифра делатности	3600

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: Јавно комунално предузеће.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ јавна набавка мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ- набавка геодетских услуга.

5. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА је најнижа понуђена цена.

6. КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА СЕ МОЖЕ ПРЕУЗЕТИ:

-са Портала Управе за јавне набавке: www.portal.ujn.gov.rs

-са интернет странице наручиоца-www.vodovodva.co.rs или

- писменим захтевом за достављање поштом или електронским путем.

7. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ- Понуде се припремају у складу са конкурсном документацијом и Законом о јавним набавкама.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној фасцикли или коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата. На предњој страни коверте треба да стоји назнака:

„Не отварати - Понуда за ЈН 04/2014- геодетске услуге”

На полеђини коверте потребно је навести:

Назив и адресу понуђача, телефон и лице за контакт.

8. РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Заинтересовани понуђачи могу своје понуде поднети до 11.00 часова, 07.04.2014. године. Све понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. По окончању поступка јавног отварања понуда, све неблаговремене понуде ће неотворене бити враћене понуђачима, са назнаком да су поднете неблаговремено.

ЈКП "Водовод Ваљево"
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

9. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити 07.04.2014. године у 11.30 часова у просторијама ЈКП "Водовод-Ваљево" у ул. Вука Карацића бр. 26. Отварању понуда могу присуствовати овлашћени представници понуђача, који су дужни да, пре отпочињања јавног отварања понуда, комисији наручиоца поднесу пуномоћје за учешће у поступку.

10. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од 7 дана од отварања понуда, о чему ће сви понуђачи бити обавештени писменим путем.

12. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ код наручиоца је Гордана Божић, е- mail: goca.bozic20@gmail.com, тел. 014/248-849.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 04/2014 су геодетске услуге.

Назив и ознака из Општег речника набавки: Архитектонске, техничке и геодетске услуге-71250000

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, количина и обим услуга : Геодетско снимање објеката са укњижбом у Службу за катастар непокретности, израда елабората и сл., опис услуга и количине су наведени у одељку IV.

Квалитет: У складу са Законом о државном премеру и катастру, стандардима и важећим техничким нормативима.

Место извршења услуга: Локација наручиоца по позиву, на територији општине Ваљево.

Начин и рок извршења услуга: Сукцесивно, по позиву наручиоца, током 12 месеци од закључења уговора.

ЖКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА И СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Ред. број	Врста услуге	Јединична цена у дин. без ПДВ-а	Процењена количина	Укупно
1.	Геодетско снимање терена и израда катастарско-топографског плана потребног за израду техничке документације- са свим трошковима РГЗ Ваљево			
	- по хектару		15 ha	
2.	Геодетско снимање свих врста водова, израда елабората потребног за евидентирање вода у Републичком геодетском заводу, као и добијање потврде о снимању истог- са свим трошковима РГЗ Ваљево			
	- по метру		6.000 m	
3.	Обнова граница парцела-са свим трошковима РГЗ Ваљево			
	- по хектару		11 ha	
4.	Обнова граница уских парцела (путева, пруга, канала) - са свим трошковима РГЗ Ваљево			
	- по метру		4.500 m	
5.	Деоба парцела и израда елабората снимања ради предаје у Републички геодетски завод за евидентирање промене у оперативу- са свим трошковима РГЗ Ваљево			
	- по парцели новог стања		26 парцела	
6.	Геодетско снимање терена и израда подужног и попречних профила потребних за израду техничке документације			
	- по дужном метру		19.000 m	
7.	Израда елабората свих врста водова, раније изграђених, потребног за евидентирање вода у Републичком геодетском заводу, као и добијање потврде о снимању истог- са свим трошковима РГЗ Ваљево			
	- по метру		22.000 m	
			УКУПНО	

ЈКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

Укупан износ без ПДВ-а: _____

Словима: _____

ПДВ: _____% Износ ПДВ-а: _____;

Укупан износ са ПДВ-ом: _____

Место и датум:

М.П.

Понуђач

У УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1. Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава **основне услове из чл.75. ст.1. ЗЈН:**

1. Ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистра

Доказ: Извод из регистра надлежног органа.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде или против животне средине, кривично дело примања или давања мита или кривично дело преваре.

Доказ: Потврде надлежног суда;

3. Да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;

Доказ: Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредног субјекта;

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе која има седиште на њеној територији;
Доказ: Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;

5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ: Решење Републичког геодетског завода.

1.2. Додатни услови за учешће у поступку:

1. Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом - да у сталном радном односу има најмање 4 запослена геодетске струке, од којих су 2 инжењера геодезије са лиценцом другог реда издата од стране Републичког геодетског завода.

Доказ: Копије М образаца, односно радних књижица и фотокопије инжењерских лиценци са потврдом о њиховом важењу.

2. Понуђач располаже довољним техничким капацитетом – да у власништву фирме има најмање 1 GPS уређај.

Доказ: Фотокопија пописне листе за 2013. годину, фотокопија књиговодствене картице основног средства, купопродајни уговор или други доказ којим је могуће потврдити власништво.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Испуњеност обавезних услова у складу са чл. 77. став 4. Закона, осим услова из чл.75. т. 5. ЗЈН понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

ЖКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова:

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач има седиште у држави у којој се не издају докази предвиђени ЗЈН и конкурсном документацијом може дати изјаву под материјалом и кривичном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом или јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Испуњеност обавезног услова из чл. 75. т. 5. и додатних услова понуђач доказује достављањем доказа у невереним копијама.

3. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ПОНУДЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке геодетских услуга број 04/2014 испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

Понуђач

МП

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке геодетских услуга број 04/2014, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА ПОНУДА

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда коју подноси понуђач је исправна и комплетна уколико понуђач достави: уредно попуњене, потписане и оверене обрасце и модел уговора садржане у конкурсној документацији.

Понуђач у поступку аплицирања може, сагласно чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама да достави само изјаву којом под пуном моралном и материјалном одговорношћу тврди да испуњава све услове из поменутог члана Закона.

Уз понуду је неопходно доставити Решење Републичког геодетског завода и доказе о испуњености додатних услова за учествовање у јавној набавци у неоввереним фотокопијама.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована по партијама.

4. МОГУЋНОСТ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду до истека рока за подношење понуда. Допуна, измена или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Понуда се даје искључиво на обрасцима и прилозима датим у конкурсној документацији. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком. Свако белјење или подебљавање података мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да понуда буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној фасцикли или коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата.

ЖКП „Водовод Ваљево“
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

На предњој страни коверте мора се налазити:

а) адреса наручиоца:

ЖКП „Водовод-Ваљево“
ул. Вука Караџића бр. 26;
14000 Ваљево

б) назнака: **„Не отварати - понуда за ЈН 04/2014, геодетске услуге“**

На полеђини коверте потребно је навести:

а) **Име, односно назив фирме понуђача, адресу и телефон понуђача и лице за контакт.**

Уколико коверта не буде запечаћена и обележена као што је прописано Наручилац неће одговарати за достављање понуде на погрешно место или превремено отварање исте.

Разматраће се само благовремене и исправне понуде. Благовременом понудом сматра се понуда која је прispела до 07.04.2014. године до 11.00 часова. Неблаговремене понуде биће враћене понуђачу неотворене. Исправном понудом сматра се понуда која испуњава све услове које предвиђа Закон о јавним набавкама и конкурсна документација.

7. ПОДИЗВОЂАЧИ

Понуђач је дужан да наведе у понуди да ли ће део понуде поверити подизвођачу.

- У случају да део понуде поверава подизвођачу, понуђач мора у понуди навести проценат укупне вредности јавне набавке (не већи од 50%) који поверава подизвођачу, назив и податке о подизвођачу и део набавке који ће извршити подизвођач.

- За сваког подизвођача понуђач је дужан да достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст.1.(тачке 1-4) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5) за део набавке који ће извршити подизвођач.

- У случају закључења уговора, подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, попуњава, потписује и оверава понуђач, без обзира на број подизвођача.

- Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за добро извршење посла, без обзира на број подизвођача.

- Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

- Исто лице не може бити подизвођач у више понуда.

- Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача није дозвољено.

- У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери образац - Подаци о подизвођачу.

8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, као саставни део понуде мора поднети:

а) Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке који обавезно садржи податке о:

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. Понуђачу који ће у име групе понуђача издати рачун;
5. Рачун на који ће бити извршено плаћање и
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

б) Попуњен, потписан и оверен Образац понуде од стране члана групе понуђача који је овлашћен да заступа групу понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама, а услов из чл. 75. став 1. тачка 5. дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

в) Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве групе понуђача за сваког члана групе понуђача.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу понуде и Правном акту (по избору понуде) означен као лидер групе.

Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.

Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

9. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА

Биће одбијене:

- понуде које су неблаговремене, неодговарајуће и које не испуњавају захтеве из конкурсне документације;
- неприхватљиве понуде.

10. НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

- Цене у понуди исказују се у динарима.
- Цене из понуде остају фиксне за време трајања уговорног периода.
- У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.
- У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке.
- У случају неуобичајено ниске цене наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

11. НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Пружалац услуге је дужан да предметне услуге извршава сукцесивно, по позиву Наручиоца у року који не може бити дужи од 12 месеци од закључења уговора.

12. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ

Рок важности понуде је најмање 60 дана, рачунајући од дана отварања понуде. Понуда чији је рок важности краћи наручилац ће одбити као неисправне.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПОНУДАМА

Понуђач може додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде тражити у писаном облику (путем поште, електронске поште или факсом) од наручиоца, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће одговорити у писаном облику на сваки захтев за давање обавештења у вези са конкурсном документацијом и исти ће проследити свим понуђачима који су примили конкурсну документацију.

Особа за контакт: Гордана Божић, дипл. правник, број факса: 014/244-508, е-маил: gosa.bozic20@gmail.com.

Тражење додатних информација телефоном није дозвољено.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтевом за објашњење и одговор се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.

15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена цена.

1. Понуђена цена- максимално 100 пондера

Формула за израчунавање пондера :

бп = најнижа понуђена цена x 100 / укупна цена понуде која се рангира

За све видове авансног плаћања додељиваће се 0 пондера.

У случају да две понуде имају исти број пондера, повољнија је она са краћим роком за почетак пружања услуге.

16. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

17. ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА

Понуђач сноси одговорност за накнаду за коришћење патената, као и за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

18. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права понуђача се може поднети у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама и у роковима наведеним у закону.

Захтев за заштиту права се подноси Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено, са повратницом.

Копију захтева за заштиту права Подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтева за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права и на Порталу јавних набавки објављује обавештење о поднетом захтеву.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, жиро рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса (ЈН 04/2014), уплати 40.000 динара.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци не може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, предвиђеног Законом о јавним набавкама.

Уколико је поднета само једна понуда, уговор може бити закључен пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл.112. ст.2. т. 5. Закона о јавним набавкама.

Наручилац ће након истека рока за подношење захтева за заштиту права, предвиђеног Законом о јавним набавкама, позвати понуђача којем је уговор додељен да у року од седам дана од позива приступи закључењу уговора о јавној набавци.

Ако понуђач којем је уговор додељен, у року од седам дана од пријема позива да закључи уговор не приступи закључењу уговора, или одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са следећим најповољнијим понуђачем (чл. 113. ст.3. ЗЈН).

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку геодетских услуга
ЈН број 04/2014

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

ЈКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача

ЈКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
3	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ЖКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ГЕОДЕТСКЕ УСЛУГЕ (Геодетско снимање терена и израда катастарско-топографског плана потребног за израду техничке документације, геодетско снимање свих врста водова, израда елабората потребног за евидентирање вода у РГЗ, као и добијање потврде о снимању истога, обнова граница парцела и уских парцела, деоба парцела и израда елабората снимања ради предаје у Републички геодетски завод за евидентирање промене у оперативу, израда елабората свих врста водова, раније изграђених, потребног за евидентирање вода у РГЗ, као и добијање потврде о снимању истога- све са свим трошковима РГЗ Ваљево , као и геодетско снимање терена и израда подужног и попречних профила потребних за израду техничке документације)

Укупна цена без ПДВ-а (динара)	
Укупна цена са ПДВ-ом (динара)	
Рок и начин плаћања	До 45 дана од завођења рачуна за извршене услуге у пословне књиге наручиоца
Рок важења понуде (најмање 60 дана)	
Рок за почетак пружања услуге од позива наручиоца (не дужи од 24 часа)	
Место извршења услуге	На територији општине Ваљево, по захтеву наручиоца

Датум

МП

Потпис понуђача

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

о набавци геодетских услуга

Закључен између уговорних страна:

1. JKП „Водовод-Ваљево“, из Ваљева, ул. Вука Караџића бр. 26, ПИБ 100070077, матични број 07136277, кога заступа директор Ђорђе Павловић, дипл.правник (у даљем тексту Наручилац)

2. Предузећа _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. _____ ПИБ _____, матични број _____, текући рачун бр. _____ код _____ банке, кога заступа _____ (у даљем тексту Пружалац услуге)

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈН 04/2014.
- да понуда Пружалаца услуге у потпуности одговара захтевима Наручиоца, те да иста представља саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет уговора:

Предмет овог уговора је пружање геодетских услуга потребних за пројектовање водоводне и канализационе мреже, са укњижбом у Службу за катастар непокретности, у свему према спецификацији из конкурсне документације за ЈН 04/2014, и понуди бр. _____ (биће преузето из понуде) _____ - _____ од _____ 2014. године, које су саставни део овог уговора.

Члан 3.

Цена:

Уговорену вредност чини:

- цена предмета уговора из чл. 2. овог уговора у износу од _____ динара и
- порез на додату вредност (ПДВ) у износу од _____ динара, тако да укупна уговорена вредност износи _____ динара.

У цену су поред вредности предметних услуга урачунате административне таксе и сви

ЈКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

праћећи трошкови везани за исте. Цена геодетских услуга су фиксне и не могу се повећати услед повећања цене елемената на основу којих су одређене.

Коначна вредност услуга ће се утврдити обрачуном извршених услуга на основу реализованих појединих врста геодетских услуга уз примену уговорених јединичних цена из прихваћене понуде.

Члан 4.

Рокови извршења

Пружалац услуга се обавезује да услуге из члана 2. овог Уговора извршава сукцесивно, по потреби и позиву Наручиоца, са почетком извршења у року од _____ часова (не дуже од 24 часа).

Члан 5.

Квалитет:

Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу пружи квалитетну услугу, у складу са законским нормама прописаним за ову врсту делатности, одговарајућим стандардима и правилима струке, у свему према задацима и условима које ће добити од Наручиоца.

У случају када Наручилац у било којој фази извршења услуге утврди да у квалитету извршене услуге постоје пропусти који се могу отклонити, Пружалац услуге је дужан да исте отклони о свом трошку, одмах по пријави Наручиоца услуге.

У случају када Наручилац утврди да у квалитету извршене услуге постоје пропусти који се не могу отклонити, Наручилац има право на накнаду настале штете.

Члан 6.

Уговорена казна

Пружалац услуга се обавезује да за неоправдано кашњење у извршењу уговорене услуге плати Наручиоцу на име уговорене казне 2% од уговорене вредности, за сваки дан неоправданог закашњења, с тим да уговорена казна не може, ни у ком случају, прећи износ од 5% уговорене вредности.

Члан 7.

Плаћање

Наручилац се обавезује да извршене услуге плаћа у року до 45 дана од испостављања фактуре за већ извршене услуге, а према ценама датим у понуди.

Члан 8.

Релевантна документација

Документација која је саставни део овог Уговора је:
Образац са структуром цена геодетских услуга и
Понуда број 04/2014-_____ (биће преузето из понуде)

Члан 9.

Примерци уговора и почетак примене

Овај уговор састављен је у шест истоветних примерака, од којих по три примерка задржава свака уговорна страна.

Уговор ступа на снагу када буде потписан од обе стране и има важност за период од 12 месеци од дана закључења.

Члан 10.

Трајање уговора:

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица и траје до коначног испуњења уговорних обавеза.

Члан 11.

Остале одредбе:

За све остало што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у случају да то није могуће уговара се надлежност Привредног суда у Ваљево.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Пружалац услуга

Наручилац
JKП „Водовод-Ваљево“

Ђорђе Павловић, дипл. правник

ЈКП “Водовод Ваљево”
Конкурсна документација за набавку геодетских услуга

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), у јавној набавци, достављамо образац са структуром трошкова припреме понуде за ЈН бр.04/2014- набавка геодетских услуга.

За припремање понуде за ЈН 04/2014, набавка геодетских услуга понуђач _____ из _____ је имао следеће трошкове:

	Назив припремне радње	Цена
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
	УКУПНО	

Напомена: У складу са чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити накнаду трошкова од наручиоца.

Место и датум :

М.П.

/ потпис овлашћеног лица понуђача/

Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), понуђач _____ даје

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке геодетских услуга за потребе понуђача ЈКП „Водовод-Ваљево“, ЈН бр. 04/2014 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум :

М.П.

/ потпис овлашћеног лица понуђача/