

ЈКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга превоза расутог материјала

Наручилац: ЈКП “Водовод-Ваљево”  
Бука Караџића 26  
Ваљево



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

**ПРЕВОЗА РАСУТОГ МАТЕРИЈАЛА**

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
ЈН 22/2014

Објављено на Порталу УЈН: 15.08.2014. године  
Рок за подношење понуда: 26.08.2014. године до 11:00 часова  
Јавно отварање понуда: 26.08.2014. године у 11:30 часова

Август 2014.

ЖКП “Водовод Ваљево”  
Конкурсна документација за набавку услуга превоза расутог материјала

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 22/2014-1 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број 22/2014-2 припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ПРЕВОЗА РАСУТОГ МАТЕРИЈАЛА

Јавна набавка мале вредности

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету набавке	3
III	Врста, квалитет, рок извршења предмета набавке	3
IV	Техничка спецификација и структура цене	4
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство како се доказује испуњеност услова	6
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VII	Образац понуде	15
VIII	Модел уговора	19
IX	Образац трошкова припреме понуде	22
X	Образац изјаве о независној понуди	23

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

Наручилац	ЖКП “Водовод-Ваљево”
Седиште и адреса наручиоца	Ваљево, ул. Вука Караџића бр. 26
Матични број	07136277
ПИБ	100070077
интернет страна	www.vodovodva.co.rs
Шифра делатности	3600

2. ВРСТА НАРУЧИОЦА: Јавно комунално предузеће.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ : јавна набавка мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

4. ВРСТА ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ- услуге

5. ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ код наручиоца је Гордана Божић, е- mail: gordana@vodovodva.co.rs, факс: 014/244 508.

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. 22/2014 је услуга одржавања заштитне зоне објекта водоснабдевања.

Назив и ознака из Општег речника набавки: услуге превоза (изузев превоза отпада) - 60000000

## III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Врста, количина и обим услуга : опис услуга и количине су наведени у одељку IV.

Квалитет: У складу са захтевима и упутствима наручиоца.

Место извршења услуга: на територији општине Ваљево, релације: од градилишта до депоније и од стоваришта грађевинског материјала до градилишта.

Начин и рок извршења услуга: Сукцесивно, по позиву наручиоца, током 12 месеци од закључења уговора.

#### IV ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА И СТРУКТУРА ЦЕНЕ

##### Превоз расутог материјала

Напомена: количине су дате у збијеном стању и за такве треба дати појединачне цене по  $m^3$  изузев за позицију 2.

	Врста материјала који се транспортује	Процењена количина	Марка и носивост камиона	Цена по јед. мере	Укупно без ПДВ-а
<b>I</b>	<b>Превоз на даљину до 3km</b>				
1	Превоз земља из ископа, песка , каменог аграгата или шљунка и слично, од градилишта до депоније	650 $m^3$			
2	Превоз разног грађевинског материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и сл. од стоваришта до градилишта	20 $m^3$			
<b>Укупно I</b>					
<b>II</b>	<b>Превоз на даљину до 5km</b>				
1	Превоз земља из ископа, песка , каменог аграгата или шљунка и слично, од градилишта до депоније	2500 $m^3$			
2	Превоз разног грађевинског материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и сл. од стоваришта до градилишта	40 $m^3$			
<b>Укупно II</b>					
<b>III</b>	<b>Превоз на даљину до 7km</b>				
1	Превоз земља из ископа, песка , каменог аграгата или шљунка и слично, од градилишта до депоније	4100 $m^3$			
2	Превоз разног грађевинског материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и сл. од стоваришта до градилишта	40 $m^3$			
<b>Укупно III</b>					
<b>IV</b>	<b>Превоз на даљину до 10km</b>				

ЖКП “Водовод Ваљево”

Конкурсна документација за набавку услуга превоза расутог материјала

1	Превоз земља из ископа, песка , каменог аграгата или шљунка и слично, од градилишта до депоније.	550 m <sup>3</sup>			
2	Превоз разног грађевинског материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и сл. од стоваришта до градилишта	50 m <sup>3</sup>			
<b>Укупно IV</b>					
<b>V Превоз на даљину до 15km</b>					
1	Превоз земља из ископа, песка , каменог аграгата или шљунка и слично, од градилишта до депоније	1250 m <sup>3</sup>			
2	Превоз разног грађевинског материјала: бетона, бетонских блокова, цеви, даске и сл. од стоваришта до градилишта	20 m <sup>3</sup>			
Укупно V					
Укупан износ (I-V) без ПДВ-а					
Износ ПДВ-а					
Укупан износ са ПДВ-ом					

Место и датум:

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## V УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

### 1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1.1. Право на учешће у поступку има понуђач ако испуњава **основне услове из чл.75. ст.1. ЗЈН**:

1. Ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистра

Доказ: Извод из регистра надлежног органа.

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде или против животне средине, кривично дело примања или давања мита или кривично дело преваре.

Доказ: Потврде надлежног суда;

3. Да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда;

Доказ: Потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредног субјекта;

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе која има седиште на њеној територији;

Доказ: Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације;

5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Доказ: За ову јавну набавку није предвиђена наведена дозвола.

1.2. **Додатни услови за учешће у поступку:**

1. **Понуђач располаже довољним техничким капацитетом** - да има најмање 4 камиона кипера, носивости од 8 до 12 m<sup>3</sup>:

**Докази:**

Фотокопије саобраћајних дозвола за камионе уколико је понуђач власник, а фотокопије саобраћајних дозвола и копија уговора о закупу уколико понуђач није власник камиона.

### 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Испуњеност обавезних услова у складу са чл. 77. став 4. Закона, осим услова из чл.75. т. 5. ЗЈН понуђач доказује достављањем **Изјаве** којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда

оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова:

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Ако понуђач има седиште у држави у којој се не издају докази предвиђени ЗЈН и конкурсном документацијом може дати изјаву под материјалом и кривичном одговорношћу, односно изјаву оверену пред судским или управним органом или јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

**Испуњеност додатних услова понуђач доказује достављањем доказа у неовереним копијама.**

### 3. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ИСПУЊАВА УСЛОВЕ ИЗ ПОНУДЕ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача) у поступку јавне набавке број 22/2014- превоз расутог материјала, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место и датум

Понуђач

МП

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке број 22/2014- превоз расутог материјала испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

## **VI - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА ПОНУДА**

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити на српском језику.

### **2. ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ**

Понуда коју подноси понуђач је исправна и комплетна уколико понуђач достави: уредно попуњене, потписане и оверене обрасце и модел уговора садржане у конкурсној документацији.

Понуђач у поступку аплицирања може, сагласно чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама да достави само изјаву којом под пуном моралном и материјалном одговорношћу тврди да испуњава све услове из поменутог члана Закона, а испуњеност додатних услова доказује неоввереним копијама тражених доказа.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка није обликована по партијама.

### **4. МОГУЋНОСТ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуда са варијантама није дозвољена.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

Понуђач може да допуни, измени или опозове своју понуду до истека рока за подношење понуда. Допуна, измена или опозив понуде се врши на начин одређен за подношење понуде.

### **6. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда мора у целини припремљена у складу са конкурсном документацијом и сачињена према упутству наручиоца.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач.

Понуда се даје искључиво на обрасцима и прилозима датим у конкурсној документацији. Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом овлашћене особе. Није дозвољено попуњавање графитном оловком, пенкалом, фломастером или црвеном оловком. Свако белјење или подебљавање података мора се парафирати и оверити од стране понуђача.

Пожељно је да понуда буде тако спакована и нумерисана да се поједини листови не могу накнадно уметати.

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној фасцикли или коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је била предата.

На предњој страни коверте мора се налазити:

а) адреса наручиоца:

**ЖКП “Водовод Ваљево”**  
Конкурсна документација за набавку услуга превоза расутог материјала

ЖКП „Водовод-Ваљево“  
ул. Вука Караџића бр. 26;  
14000 Ваљево

б) назнака: **„Не отварати - понуда за ЈН 22/2014, превоз расутог материјала ”**

На полеђини коверте потребно је навести:

**а) Име, односно назив фирме понуђача, адресу и телефон понуђача и лице за контакт.**

Уколико коверта не буде запечаћена и обележена као што је прописано Наручилац неће одговарати за достављање понуде на погрешно место или превремено отварање исте.

Разматраће се само благовремене и исправне понуде. Благовременом понудом сматра се понуда која је прispела до 26.08.2014. године до 11.00 часова. Неблаговремене понуде биће враћене понуђачу неотворене. Исправном понудом сматра се понуда која испуњава све услове које предвиђа Закон о јавним набавкама и конкурсна документација.

## **7. ПОДИЗВОЂАЧИ**

Понуђач је дужан да наведе у понуди да ли ће део понуде поверити подизвођачу.

- У случају да део понуде поверава подизвођачу, понуђач мора у понуди навести проценат укупне вредности јавне набавке ( не већи од 50%) који поверава подизвођачу, назив и податке о подизвођачу и део набавке који ће извршити подизвођач.

- За сваког подизвођача понуђач је дужан да достави доказе о испуњености услова из чл.75 ст.1.(тачке 1-4 ) Закона о јавним набавкама, као и доказ из истог члана (тачка 5 ) за део набавке који ће извршити подизвођач.

- У случају закључења уговора, подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди.

- Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем, попуњава, потписује и оверава понуђач, без обзира на број подизвођача.

- Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за добро извршење посла, без обзира на број подизвођача.

- Понуђач који поднесе понуду самостално не може бити и подизвођач у некој другој понуди.

- Исто лице не може бити подизвођач у више понуда.

- Подношење заједничке понуде од стране групе понуђача, при чему један или више чланова ангажује и подизвођача није дозвољено.

- У случају ангажовања подизвођача понуђач је обавезан да попуни, потпише и овери образац - Подаци о подизвођачу.

## **8. ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, као саставни део понуде мора поднети:

а) Споразум којим се понуђачи из групе понуђача међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке који обавезно садржи податке о:

**ЖКП “Водовод Ваљево”**  
**Конкурсна документација за набавку услуга превоза расутог материјала**

1. Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем;
2. Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
3. Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
4. Понуђачу који ће у име групе понуђача издати рачун;
5. Рачун на који ће бити извршено плаћање и
6. Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

б) Попуњен, потписан и оверен Образац понуде од стране члана групе понуђача који је овлашћен да заступа групу понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуњава обавезне услове из чл. 75. став 1. Закона о јавним набавкама, а услов из чл. 75. став 1. тачка 5. дужан је да испуни понуђач којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

в) Попуњен, потписан и оверен Образац изјаве групе понуђача за сваког члана групе понуђача.

Све обрасце у понуди и уговор са наручиоцем потписује понуђач који је у обрасцу понуде и Правном акту (по избору понуде) означен као лидер групе.

Понуђач који подноси понуду самостално не може се у другој понуди појавити као члан групе понуђача.

Исто лице може бити члан само једне групе понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају наручиоцу неограничено солидарно.

## **9. ИСКЉУЧЕЊЕ ПОНУДА**

Биће одбијене:

- понуде које су неблаговремене, неодговарајуће и које не испуњавају захтеве из конкурсне документације;
- неприхватљиве понуде.

## **10. НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

- Цене у понуди исказују се у динарима.
- Цене из понуде остају фиксне за време трајања уговорног периода.
- У случају рачунске грешке и разлике између јединичне и укупне цене, меродавне су јединичне цене.
- У понуђену цену треба да су урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке.
- У случају неуобичајено ниске цене наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона о јавним набавкама.

## **11. НАЧИН И РОК ИЗВРШЕЊА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

Пружалац услуге је дужан да предметне услуге извршава сукцесивно, по позиву Наручиоца током периода који не може бити дужи од 12 месеци од закључења уговора.

## 12. РОК ВАЖНОСТИ ПОНУДЕ

Рок важности понуде је најмање 60 дана, рачунајући од дана отварања понуде. Понуда чији је рок важности краћи наручилац ће одбити као неисправне.

## 13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПОНУДАМА

Заинтересовано лице може додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде тражити у писаном облику (путем поште, електронске поште- е-маил: [gordana@vodovodva.co.rs.](mailto:gordana@vodovodva.co.rs), или факсом на број 014/244-508) од наручиоца, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр22/2014**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## 14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може после отварања понуде, да у писменом облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Захтевом за објашњење и одговор се не смеју тражити, нудити, нити дозволити промене у понуди.

## 15. КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за оцену понуда је најнижа понуђена цена.

### 1. Понуђена цена- максимално 100 пондера

Формула за израчунавање пондера :

**бп = најнижа понуђена цена x 100 /укупна цена понуде која се рангира**

За све видове авансног плаћања додељиваће се 0 пондера.

У случају да две понуде имају исти број пондера, повољнија је она која је прва поднета.

#### **16. ПОШТОВАЊЕ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

#### **17. ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА**

Понуђач сноси одговорност за накнаду за коришћење патената, као и за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица.

#### **18. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАЧИНУ И РОКУ ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права понуђача се може поднети у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама и у роковима наведеним у закону.

Захтев за заштиту права се подноси Републичкој комисији, а предаје Наручиоцу непосредно или поштом препоручено, са повратницом.

Копију захтева за заштиту права Подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

О поднетом захтева за заштиту права Наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, најкасније у року од два дана од пријема захтева за заштиту права и на Порталу јавних набавки објављује обавештење о поднетом захтеву.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије, жиро рачун бр. 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса (ЈН 22/2014), уплати 40.000 динара.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

#### **19. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга превоза расутог материјала, ЈН број 22/2014

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача	
Адреса понуђача	
Матични број понуђача	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса понуђача	
Телефон	
Телефакс	
Број рачуна понуђача и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

**А) САМОСТАЛНО    Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ    В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
	Процент укупне набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача



#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
2	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	
3	Назив учесника у заједничкој понуди	
	Адреса	
	Матични број подизвођача	
	Порески идентификациони број	
	Име особе за контакт	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: Услуге превоза расутог материјала.**

Укупна цена без ПДВ-а (динара)	
Укупна цена са ПДВ-ом (динара)	
Рок и начин плаћања	До 45 дана од завођења рачуна за извршене услуге у пословне књиге наручиоца
Рок важења понуде (најмање 60 дана)	
Место извршења услуга	На територији општине Ваљево
Време извршења услуга	Током 12 месеци, односно до исцрпљења уговорене вредности

Датум

МП

Потпис понуђача

**Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**VIII МОДЕЛ УГОВОРА**  
**о вршењу превоза расутог материјала**

**Закључен између уговорних страна:**

**1. ЈКП „Водовод-Ваљево“, из Ваљева, ул. Вука Караџића бр. 26, ПИБ 100070077, матични број 07136277, кога заступа директор Ђорђе Павловић, дипл.правник ( у даљем тексту Наручилац)**

**2. Предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун бр. \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_ ( у даљем тексту Пружалац услуга)**

**Члан 1.**

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чл. 39. Закона о јавним набавкама спровео поступак јавне набавке мале вредности, ЈН 22/2014.
- да понуда Пружаоца услуге у потпуности одговара захтевима Наручиоца, те да иста представља саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

**Предмет уговора:**

Пружалац услуге се обавезује да по позиву Наручиоца врши превоз расутог материјала, а Наручилац да плаћа вршење услуге превоза, у свему према спецификацији из конкурсне документације и понуди бр. \_\_\_\_\_ - \_\_\_ од \_\_\_\_\_.2014. године које су саставни део овог уговора.

**Члан 3.**

**Количина:**

Количина материјала за превоз је утврђена орјентационо.

Уговорне стране су сагласне да количина превезеног материјала за време трајања уговора буде одређена у складу са стварним потребама Наручиоца, односно да се може разликовати од уговорене, с тим да вредност извршених услуга не може прећи уговорену вредност.

#### Члан 4.

**Цена:**

Уговорну вредност чини:

- цена предмета уговора из чл. 2. овог уговора у износу од \_\_\_\_\_ динара и
- порез на додату вредност (ПДВ) у износу од \_\_\_\_\_ динара, тако да укупна уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ динара.

Цене су фиксне током трајања уговора. Уколико дође до значајне промене цена горива цене могу бити промењене, на писмени захтев Пружаоца услуге и уз писмену сагласност Наручиоца.

#### Члан 5.

**Услови плаћања:**

Наручилац се обавезује да плаћање предметних услуга изврши у року до 45 дана од дана завођења фактуре за предметне услуге у пословним књигама Наручиоца.

#### Члан 6.

**Рок извршења услуге:**

Превозилац је дужан да предметну услугу врши сукцесивно, према потребама Наручиоца.

Наручилац је дужан да обавести Пружаоца услуге дан раније о времену и локацији на којој је потребно да изврши превоз.

#### Члан 7.

**Начин извршења услуге:**

Превозилац је дужан да превоз врши као савестан привредник, полазећи од потреба Наручиоца за превозом одређене врсте и количине расутог материјала, те да врши превоз у складу са законом, добрим пословним обичајима и пословним моралом.

Превозилац је дужан да возило постави на место утовара у време које одреди Наручилац, најдоцније у року који омогућава утовар пре истека радног времена Наручиоца, односно стоваришта са ког се узима материјал.

Превозилац је дужан да Наручиоца, или лице које он одреди, обавести о постављању возила на место утовара. Превозилац је дужан да постави возило на место утовара ако се то може учинити без опасности за возило и ако се на том месту материјал може утоварити без оштећења возила.

Ако место утовара које је одредио Наручилац не испуњава услове из става 3. овог члана, Превозилац је дужан да постави возило на најближе место које испуњава услове за утовар.

#### Члан 8.

**Раскид уговора**

Овај уговор може бити раскинут уколико:

- Пружалац услуга касни са извршењем уговорних обавеза и не предузима никакве мере за

елиминацију кашњења;

- Пружалац услуга не извршава услуге квалитетно;
- Пружалац услуга не поступа по налозима Наручиоца;
- Наручилац неизвршавањем својих обавеза доведе Пружаоца услуга у ситуацију да не може извршити своје обавезе из Уговора.

#### **Члан 9.**

Страна која раскида уговор мора о томе претходно писмено обавестити другу уговорну страну са образложењем за такав корак. Све штете које настану раскидом Уговора сноси она страна која је својим поступцима довела до раскида Уговора.

Овај Уговор се може раскинути и писменим споразумом обе уговорне стране.

#### **Члан 10.**

##### **Трајање уговора:**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица и траје 12 месеци. Уговор престаје да важи и пре овог рока кад вредност извршених услуга превоза достигне уговорену вредност.

#### **Члан 11.**

##### **Остале одредбе:**

За све остало што није регулисано овим уговором важе одредбе Закона о облигационим односима.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, а у случају да то није могуће уговара се надлежност Привредног суда у Ваљеву.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

Пружалац услуга

Наручилац  
ЖКП „Водовод-Ваљево“

Ђорђе Павловић, дипл. правник

## IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чл. 88. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), у јавној набавци, достављамо образац са структуром трошкова припреме понуде за ЈН бр. 22/2014- услуге превоза расутог материјала.

За припремање понуде за ЈН 22/2014-превоз расутог материјала, понуђач \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_ је имао следеће трошкове:

	Назив припремне радње	Цена
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
	УКУПНО	

Напомена: У складу са чл. 88. став 2. Закона о јавним набавкама трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити накнаду трошкова од наручиоца.

Место и датум :

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица понуђача/

## Х ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чл. 26. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС 124/12), као и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације (Сл. Гласник РС 29/13), понуђач \_\_\_\_\_ даје

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга превоза расутог материјала за потребе наручиоцаа ЖКП „Водовод-Ваљево“, ЈН бр. 22/2014 поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум :

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_  
/ потпис овлашћеног лица понуђача/