

JKP "VODOVOD-VALJEVO"

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

JAVNA NABAVKA VOZILA NA LIZING BR. 15/2014

OTVORENI POSTUPAK

Objavljen poziv za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki	18.06.2014.god
Rok za dostavljanje ponuda	18.07.2014. do 13,30 časova
Javno otvaranje ponuda	18.07.2014. u 14,00 časova

jun 2014. godine

Na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 15/2014-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku 15/2014-2 , pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

u otvorenom postupku za javnu nabavku vozila na lizing JN br. 15/2014

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja	Strana
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	3
III	Vrsta, tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara, radova ili usluga, način sprovođenja kontrole i obezbeđenja garancije kvaliteta, rok izvršenja, mesto izvršenja ili isporuke dobara, eventualne dodatne usluge i sl.	4
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	8
V	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	11
VI	Struktura cene	16
VII	Obrazac ponude	19
VIII	Model ugovora	24
IX	Obrazac troškova pripreme ponude	28
X	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	29
XI	Obrazac izjave o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona	30
XII	Podaci o vozilima koja će biti isporučena	31

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu

Naručilac: JKP "Vodovod-Valjevo" Valjevo

Adresa: Vuka Karadžića br. 26

Internet stranica: www.vodovodva.co.rs

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u otvorenom postupku .

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. 15/2014 je nabavka vozila na lizing .

4. Cilj postupka

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

7. Kontakt

JKP "Vodovod-Valjevo" Valjevo, Vuka Karadžića br. 26 - Služba za javne nabavke

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke br. 15/2014 su dobra - nabavka vozila putem finansijskog lizinga .

Javna nabavka je oblikovana po partijama i to:

Partija	Naziv partije	Oznaka iz ORN
Partija br. 1	Putničko vozilo visoke klase	34115000 - ostali putnički automobili
Partija br. 2	Putnička vozila	34115000 - ostali putnički automobili
Partija br. 3	Terenska vozila	34113000 - vozila sa pogonom na 4 točka

**III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS
DOBARA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE
KVALITETA, ROK ISPORUKE, MESTO ISPORUKE DOBARA I SL**

Ponudena vozila moraju biti u skladu sa važećim zakonskim propisima Republike Srbije, Pravilnikom o podeli motornih vozila i tehničkim uslovima za vozila u saobraćaju na putevima i Zakonom o bezbednosti saobraćaja.

Ponudači moraju da ponude potpuno nova vozila, nekorišćena i sa celokupnom novom konstrukcijom i ugrađenim potpuno novim delovima i koje se nakon isporuke prvi put registruju.

Za svaku moguću neusaglašenost karakteristika vozila sa Zakonom, pravilnicima i standardima Republike Srbije i / ili Evropske unije u potpunosti odgovara dobavljač vozila.

Svi materijali od kojih su izrađena vozila ne smeju ni na koji način zdravstveno da štete onima koji su u kontaktu sa vozilima.

Ponudači su dužan da dostave katalog ili prospekt na srpskom jeziku koji sadrži dokaz za sve zahtevane tačke tehničke specifikacije.

Ponudači treba da budu ovlašćeni prodavci i serviseri što dokazuju kopijom ugovora ili potvrdom proizvođača ili uvoznika.

Nabavka vozila se vrši putem finansijskog lizinga, učešće 20%, period otplate 3 godine.

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA PARTIJU BR. 1
PUTNIČKO VOZILO VISOKE KLASE (JEDNO VOZILO)**

Redni broj	OPIS	ZAHTEVANO
1	Radna zapremina motora	1900-2000 cm ³
2	Vrsta pogonskog goriva	euro-dizel
3	Snaga motora	90-130 KS (88-92 kW)
4	Menjač	manuelni, 6 sinhronizovanih brzina
5	Boja karoserije	siva metalik
6	Upravljački mehanizam	multifunkcionalni kožni volan
7	Norme toksičnosti	EURO 5
8	Tip karoserije-broj vrata	putničko, 4 vrata
9	Pogonski točkovi	prednji
10	Dužina vozila/širina	4600-4850/1800-1830
11	Putni računar	da
12	Klima uređaj	autimatski-dvozonski
13	Sedišta	kožna, grejači sedišta
14	Vozačevo sedište	podesivo po visini
15	Grejač šofer šajbne	da

16	Podizači stakla	električni prednji i zadnji
17	Radio aparat sa CD-om i mp3	da
18	Felne	17" aluminijumske (215/55)
19	Svetla za maglu	prednja i zadnja
20	Dnevno svetlo	led diode
21	Zapremina prtljažnika	500-515l
22	Retrovizor	elektropodesivi, sklopivi i grejani spolja saautomatskim zatamljivanjem
23	Branici	u boji vozila
24	AIR BEG	kod vozača, suvozača, bočni i vazdušne zavese
25	Ključ	centralno zaključavanje sa daljinskom komandom
26	Kočnice	ABS

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA PARTIJU BR. 2
PUTNIČKO VOZILO - (DVA VOZILA)**

Red.br	OPIS	Zahtevano
1.	Radna zapremina motora	1100-1200ccm3
2.	Vrsta pogonskog goriva	benzin
3.	Snaga motora	50-55 kW
4.	Menjač	manuelni, 5 sinhronizovanih brzina
5.	Boja karoserije	siva metalik
6.	Upravljački mehanizam	podesivi servo volan
7.	Norme toksičnosti	EURO 5
8.	Tip karoserije-br. vrata	putničko, 5 vrata
9.	Pogonski točkovi	prednji
10.	Dužina vozila	3950-4050 mm
11.	Klima uređaj i putni računar	da
12.	Podizači stakla	prednji električni
13.	Svetla za maglu	Prednja i zadnja
14.	Dnevno svetlo	Automatski
15.	Zapremina prtljažnika	min 300 lit
16.	Vozačevo sedište	Podesivo po visini
17.	Zadnje staklo	sun set sa brisačem
18.	Branici	u boji vozila
19.	AIR BAG	kod vozača, suvozača
20.	ključ	kodirano, centralno zaključavanje sa daljinskom komandom
21.	kočnice	ABS

**TEHNIČKA SPECIFIKACIJA ZA PARTIJU BR. 3
TERENSKO PUTNIČKO VOZILO - (DVA VOZILA)**

Red.br	OPIS	Zahtevano
1.	Radna zapremina motora	1650-1750ccm3
2.	Vrsta pogonskog goriva	benzin
3.	Snaga motora	55-65 kW
4.	Menjač	mehanički, 5 sinhronizovanih brzina
5.	Redukcija	dvostepeni reduktor spora/brza
6.	Blokada	blokada diferencijala
7.	Upravljački mehanizam	servo volan
8.	Norme toksičnosti	EURO 5
9.	Tip karoserije-br. vrata	zatvorena, 3 vrata
10.	Boja karoserije	bela
11.	Pogonski točkovi	stalni pogon na sva četiri točka
12.	Dužina vozila	3700-3750

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1.USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75 I 76. ZAKONA

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

- 1) Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajuћи регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималач права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за уčešće у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

- 1) Да понуђач (за све партије) располаже довољним финансијским и пословном капацитетом:
 - да у последње 3 године није пословао са губитком.
- 2) Да понуђач располаже довољним техничким и кадровским капацитетом
 - Понуђач треба да буде овлашћени продавац и сервисер за возило које нуди
 - Понуђач мора да докаже испуњеност захтеваних карактеристика из техничких спецификација, односно да је захтевано возило одговарајуће
 - Понуђач мора имати најмање 3 радника запослена на неодређено време

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. таč. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. таčка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. таč. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. таč. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

- 1) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona - **Dokaz:** Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda:
- 2) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona - **Dokaz:** Pravna lica: 1) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranak stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; 2) Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; 3) Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta).
Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
- 3) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 3) Zakona - **Dokaz:** Pravna lica: Potvrde privrednog i prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda; Preduzetnici: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, ili potvrda Agencije za privredne registre da kod tog organa nije registrovano, da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda Fizička lica: Potvrda prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova.
Dokaz mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda;
- 4) Uslov iz čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona - **Dokaz:** Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije.
Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
- 5) Услов из чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Ispunjenost **dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova u vezi sa finansijsko poslovnim kapacitetom:

- 1) Bilans stanja sa mišljenjem ovlašćenog revizora ili izveštaj o bonitetu za Jn koji izdaje APR.

Dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova u vezi sa tehničkim i kadrovskim kapacitetom:

- 1) Tehnički kapacitet se dokazuje kopijom ugovora ili potvrdom proizvođača ili uvoznika.
- 2) Ponuđači su dužan da dostave katalog ili prospekt na srpskom jeziku koji sadrži dokaz za sve zahtevane tačke tehničke specifikacije.
- 3) Kadrovski kapacitet: Fotokopija radne knjižice, Prijava osiguranja obrazac M

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi navedene dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4), a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da dostavi ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Dodatne uslove grupa ponuđača ispunjava zajedno.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da za podizvođača dostavi dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Navedene dokaze o ispunjenosti uslova ponuđač može dostaviti u vidu neoverenih kopija, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Ukoliko je ponuđač registrovan u Registar ponuđača i ne dostavlja dokaze o obaveznim uslovima iz člana 75. stav 1. tačka 1-4 , treba da kao dokaz o tome dostavi Izvod iz Registra ponuđača.

V UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: JKP "Vodovod-Valjevo" Valjevo, Vuka Karadžića br. 26, 14000 Valjevo sa naznakom: „**PONUDA -NABAVKA br 15/2014, partija/e br. _____ - NE OTVARATI**”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 18.07.2014. god do 13,30 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži čitko popunjene, overene i potpisane sve obrasce iz konkursne dokumentacije

3. PARTIJE

Ponuđač može da podnese ponudu za jednu, više ili sve partije. Ponuda mora da obuhvati najmanje jednu celokupnu partiju.

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu naručioca, sa naznakom:

„**Izmena, dopuna odnosno opoziv ponude za javnu nabavku dobara JN br 15/2014- NE OTVARATI**”

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova čl. 75 tačke 1-4. , u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- ponuđaču koji će izdati račun,
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova čl. 75 tačke 1-4. , u skladu sa Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova. Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

9. NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, GARANTNI ROK, KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

9.1. Način, rok i uslovi plaćanja

Plaćanje putem finansijskog lizinga

- učešće 20%
- ostatak u jednakim mesečnim ratama, po ispostavljenom računu za svaki anuitet
- period lizinga je 3 godine

9.2. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

10. VALUTA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA CENA U PONUDI

Cena može biti iskazana u dinarima ili EUR-ima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za vrednovanje ponuda uzeti bruto nabavka vrednost vozila putem finansijskog lizinga iz ponude.

Za preračun cene u dinare korišćićemo srednji devizni kurs Narodne Banke Srbije na dan kada je započeto otvaranje ponuda.

U ukupnu vrednost ponude moraju biti uračunati svi troškovi (carina i svi drugi troškovi koji su vezani za realizaciju ugovorene obaveze) i oni se ne mogu van ponuđene cene fakturisati niti naplaćivati.

Ukupna vrednost ponude uključuje i lizing naknadu i druge troškove koji nastaju zaključenjem Ugovora o finansijskom lizingu.

Promena vrednosti ugovorene kamatne stope, odnosno promena visine lizing naknade, za vreme važenja ugovora nije dozvoljena.

Cena u Eurima mora biti fiksna tokom celog važenja ugovora.

Naručilac će cenu platiti putem trogodišnjeg, fijansijskog lizinga, sa učešćem, u jednakim mesečnim ratama.

Primalac lizinga izvršavaće sva plaćanja u dinarskoj protivvrednosti po srednjem kursu Narodne banke Srbije na dan dospeća.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

11. PODACI O DRŽAVNOM ORGANU ILI ORGANIZACIJI, ODNOSNO ORGANU ILI SLUŽBI TERITORIJALNE AUTONOMIJE ILI LOKALNE SAMOUPRAVE GDE SE MOGU BLAGOVREMENO DOBITI ISPRAVNI PODACI O PORESKIM OBAVEZAMA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, ZAŠTITI PRI ZAPOŠLJAVANJU, USLOVIMA RADA I SL., A KOJI SU VEZANI ZA IZVRŠENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI

Podaci o poreskim obavezama mogu se dobiti u Poreskoj upravi Ministarstva finansija, internet adresa: www.poreskauprava.gov.rs

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine, adresa Ruže Jovanović br. 27a, Beograd, internet adresa www.sepa.gov.rs i Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine, Nemanjina br.22-26, Beograd, internet adresa: www.merz.gov.rs

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike, adresa: Nemanjina br. 22-26, Beograd, internet adresa: www.minrzs.gov.rs

12. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, JN br 15/2014.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

13. DODATNA OBJAŠNENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

14. DODATNO OBEZBEĐENJE ISPUNJENJA UGOVORNIH OBAVEZA PONUĐAČA KOJI SE NALAZE NA SPISKU NEGATIVNIH REFERENCI

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, a koji ima negativnu referencu za predmet nabavke koji nije istovrstan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, dužan je da **u trenutku zaključenja ugovora** preda naručiocu **bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla**, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini **od 15%**, od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 5 dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži.

15. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA, ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH SE DODELJUJE UGOVOR I METODOLOGIJA ZA DODELU PONDERA ZA SVAKI ELEMENT KRITERIJUMA

Izbor najpovoljnije ponude za sve partije će se izvršiti primenom kriterijuma "najniža ponuđena cena"

16. ELEMENTI KRITERIJUMA NA OSNOVU KOJIH ĆE NARUČILAC IZVRŠITI DODELU UGOVORA U SITUACIJI KADA POSTOJE DVE ILI VIŠE PONUDA SA JEDNAKIM BROJEM PONDERA ILI ISTOM PONUĐENOM CENOM

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio duži garantni rok. U slučaju istog ponuđenog garantnog roka, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koja je prva pristigla i zavedena kod naručioca.

17. PREDNOST ZA DOBRA DOMAĆEG POREKLA

Kod primene kriterijuma "najniža ponuđena cena" a u situaciji kada postoje ponude ponuđača koji nude dobra domaćeg porekla i ponude ponuđača koji nude dobra stranog porekla, naručilac mora izabrati ponudu ponuđača koji nudi dobra domaćeg porekla pod uslovom da njegova ponuđena cena nije preko 20% veća u odnosu na najnižu ponuđenu cenu ponuđača koji nudi dobra stranog porekla.

Ponuđač kao dokaz o tome da nudi dobra domaćeg porekla mora podneti uverenje o domaćem poreklu koje izdaje Privredna komora Srbije.

Kada ponuđač dostavi dokaz da nudi dobra domaćeg porekla, naručilac će pre rangiranja ponuda pozvati sve ostale ponuđače čije su ponude ocenjene kao prihvatljive da se izjasne da li nude dobra domaćeg porekla i da dostave dokaz.

18. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

19. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosi istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom, faksom ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 7 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 80.000,00 dinara ukoliko osporava određenu radnju naručioca pre otvaranja ponuda na broj žiro računa: 840-742221843-57, šifra plaćanja: 153, poziv na broj 97 50-016, svrha uplate: Republička administrativna taksa sa naznakom javne nabavke na koju se odnosi (broj ili druga oznaka konkretne javne nabavke), korisnik: budžet Republike Srbije.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o dodeli ugovora taksa iznosi 80.000,00 dinara ukoliko ponuđena cena ponuđača kojem je dodeljen ugovor nije veća od 80.000.000 dinara, odnosno taksa iznosi 0,1 % ponuđene cene ponuđača kojem je dodeljen ugovor ako je ta vrednost veća od 80.000.000 dinara.

Ukoliko podnosilac zahteva osporava odluku o obustavi postupka javne nabavke ili radnju naručioca od momenta otvaranja ponuda do donošenja odluke o dodeli ugovora ili obustavi postupka, taksa iznosi 80.000,00 dinara ukoliko procenjena vrednost javne nabavke (koju će podnosilac saznati na otvaranju ponuda ili iz zapisnika o otvaranju ponuda) nije veća od 80.000.000 dinara, odnosno taksa iznosi 0,1 % procenjene vrednosti javne nabavke ako je ta vrednost veća od 80.000.000 dinara.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

20. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

VI STRUKTURA CENE

PARTIJA BR. 1
(PUTNIČKO VOZILO VISOKE KLASE)

Red. br.	OPIS	Količina	IZNOS U EUR -ima	UKUPAN IZNOS U EUR-ima
1.	Nabavna vrednost putničkog vozila visoke klase	1		
2.	Troškovi obrade zahteva			
3.	Kamata bez PDV-a			
4.	Ostali troškovi bez PDV-a			
5.	UKUPNA NABAVNA VREDNOST BEZ PDV -a			
6.	PDV 20%			
	NABAVNA VREDNOST SA PDV-om			

POTPIS PONUĐAČA

Datum _____

MP

Za preračun cene u dinare korišćićemo srednji devizni kurs Narodne Banke Srbije na dan započinjanja otvaranja ponuda.

PARTIJA BR. 2
(PUTNIČKO VOZILO)

Red. br.	OPIS	Količina	IZNOS U EUR -ima	UKUPAN IZNOS U EUR-ima
1.	Nabavna vrednost putničkog vozila	2		
2.	Troškovi obrade zahteva	2		
3.	Kamata bez PDV-a	2		
4.	Ostali troškovi bez PDV-a	2		
5.	UKUPNA NABAVNA VREDNOST BEZ PDV -a			
6.	PDV 20%			
7.	NABAVNA VREDNOST SA PDV-om			

POTPIS PONUĐAČA

Datum _____

MP

Za preračun cene u dinare korišćemo srednji devizni kurs Narodne Banke Srbije na dan započinjanja otvaranja ponuda.

PARTIJA BR. 3
(PUTNIČKO TERENSKO VOZILO)

Red. br.	OPIS	Količina	IZNOS U EUR -ima	UKUPAN IZNOS U EUR-ima
1.	Nabavna vrednost putničkog terenskog vozila	2		
2.	Troškovi obrade zahteva	2		
3.	Kamata bez PDV-a	2		
4.	Ostali troškovi bez PDV-a	2		
5.	UKUPNA NABAVNA VREDNOST BEZ PDV -a			
6.	PDV 20%			
	NABAVNA VREDNOST SA PDV-om			

POTPIS PONUĐAČA

Datum _____

MP

Za preračun cene u dinare koristićemo srednji devizni kurs Narodne Banke Srbije na dan započinjanja otvaranja ponuda.

VII OBRAZAC PONUDE

PONUDA ZA JN BROJ 15/2014 - NABAVKA VOZILA NA LIZING

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i>	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

2) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

JAVNA NABAVKA DOBARA BR. 15/2014 - NABAVKA VOZILA NA LIZING

Broj partije	Naziv partije	Ukupan iznos (.....)*		
		Ukupna nabavna vrednost bez PDV	PDV 20%	Nabavna vrednost sa PDV-om
1	PUTNIČKO VOZILO VISOKE KLASE - 1 komad			
2	PUTNIČKO VOZILO - 2 komada			
3	PUTNIČKO TERENSKO VOZILO - 2 komada			
UKUPNO :				

Rok i način plaćanja: Plaćanje putem finansijskog lizinga

- učešće 20%
- ostatak u jednakim mesečnim ratama, po ispostavljenom računu za svaki anuitet
- period lizinga je 3 godine

Rok važenja ponude: najmanje 60 dana

Rok isporuke: u roku od _____ dana (maksimalno 20 dana) od zaključenja Ugovora o finansijskom lizingu između Naručioca i Davaoca lizinga, u svemu u skladu sa Ugovorom o isporuci , na koji će , u smislu člana 6. stav 10. Zakona o finansijskom lizingu, Naručilac u svojstvu primaoca lizinga dati svoje odobrenje.

Mesto i način isporuke: Ugovoreno vozilo Naručilac preuzima u prodajnom mestu - salonu dobavljača uz prisustvo Naručioca, Dobavljača i Davaoca lizinga o čemu će odmah biti sačinjen zapisnik o primopredaji koji će potpisati sva tri predstavnika.

Garantni period: _____

Datum

M. P.

Ponudač

Napomena:

- informativna ponuda davaoca lizinga mora biti sastavni deo ponude,
- cene mogu biti iskazane u dinarima ili u stranoj valuti EUR,
- obavezno upisati marku i tip vozila, obrazac XII

Napomena:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

VIII MODEL UGOVORA**UGOVOR O NABAVCI VOZILA NA LIZING****Zaključen između:**

Naručioca JKP "Vodovod-Valjevo"

sa sedištem u Valjevu., ulica Vuka Karadžića br. 26, PIB: 100070077 Matični broj: 07136277.

Broj računa: 160-9996-31 Naziv banke: INTESA

Telefon: 014/ 222- 512 Telefaks:014/244-508

koga zastupa: direktor Đorđe Pavlović

(u daljem tekstu: Naručilac)

i dobavljača:

.....
sa sedištem u, ulica, PIB:.....

Matični broj:

Broj računa: Naziv banke:.....,

Telefon:.....Telefaks:

koga zastupa.....

(u daljem tekstu: Dobavljač)

Osnov ugovora:

JN Broj: 15/2014 - nabavka motornih vozila putem finansijskog lizinga

Broj i datum odluke o dodeli ugovora:.....

Ponuda izabranog dobavljača br. od.....

UVODNE NAPOMENE

Ugovorne strane konstatuju da je Naručilac vozila na lizing:

a) sproveo otvoreni postupak za javnu nabavku dobara- nabavka motornih vozila , br. javne nabavke 15/2014, oblikovane po partijama.

b) doneo Odluku o dodeli ugovora za dobavljača _____,
ponuda broj _____ od _____.**Član 1.****PREDMET UGOVORA****Nabavka i isporuka dobara: nabavka motornih vozila putem finansijskog lizinga (prema strukturi cene).****Javna nabavka br. 15/2014, partija/e br:**_____
(navesti broj i naziv partije za koju se konkuriše)

1.1. Dobavljač motornog vozila predaje Davaocu lizinga u skladu sa ovim Ugovorom i opštim uslovima prodaje:

1. _____
2. _____
3. _____

a radi njegove predaje Primaocu lizinga na držanje i korišćenje, na vreme i uz naknadu koji će biti određeni Ugovorom o lizingu između Davaoca lizinga i Primaoca lizinga

Član 2.

VREDNOST UGOVORA I CENA

- 2.1. Cena novog vozila iz člana 1. ovog Ugovora za partiju br. _____ iznosi _____ bez obračunatog PDV-a, odnosno _____ sa obračunatim PDV-om.
- 2.2. Bruto vrednost vozila putem finansijskog lizinga (otplata na 36 meseci) iznosi _____ i slovima _____
- 2.3. Jedinične cene date su u strukturi cene.
- 2.4. Cene su date na paritetu FCO salon dobavljača.
- 2.5. Utvrđene jedinične cene ne mogu se jednostrano menjati.

Član 3.

PLAĆANJE

- 3.1. Dobavljač će cenu utvrđenu u članu 2. ovog ugovora platiti putem finansijskog lizinga, sa učešćem od 20% a ostatak duga platiti u 36 jednakih mesečnih rata, na osnovu posebnog ugovora o finansijskom lizingu koji će Naručilac kao primalac lizinga zaključiti u roku od 10 dana od potpisivanja ovog ugovora.
- 3.2. Ugovor o finansijskom lizingu Naručilac i Davaoc lizinga zaključuju pod uslovima i elementima koje je Davaoc lizinga dostavio uz ponudu.
- 3.3. Naručilac može zahtevati od Davaoca lizinga da izmeni članove ugovora o lizingu ukoliko nisu u skladu sa Zakonom koji je Naručilac obavezan da primenjuje ili su ti elementi u suprotnosti sa konkursnom dokumentacijom za JN br. 15/2014.
- 3.4. Naručilac ne može zahtevati od Davaoca lizinga da menja komercijalne i finansijske elemente ugovora.
- 3.5. Plaćanjem poslednje rate lizinga, predmet lizinga prelazi u trajno vlasništvo Naručioca. Davaoc lizinga se obavezuje da nakon plaćanja poslednje rate prenese predmet lizinga u vlasništvo Naručioca.

Član 4.

ROK MESTO I NAČIN ISPORUKE

- 4.1. U roku od _____ dana (maksimalno 20 dana) od zaključenja Ugovora o finansijskom lizingu između Naručioca i Davaoca lizinga, u svemu u skladu sa Ugovorom o isporuci, na koji će, u smislu člana 6. stav 10. Zakona o finansijskom lizingu, Naručilac u svojstvu primaoca lizinga dati svoje odobrenje.
- 4.2. Ugovoreno vozilo Naručilac preuzima u prodajnom mestu - salonu dobavljača uz prisustvo Naručioca, Dobavljača i Davaoca lizinga o čemu će odmah biti sačinjen zapisnik o primopredaji koji će potpisati sva tri predstavnika.

Član 5.

UGOVORNA KAZNA

- 5.1. U slučaju da dobavljač ne izvrši isporuku robe u ugovorenom roku, odnosno ni u naknadno utvrđenom

roku, biće dužan da plati ugovornu kaznu u visini od 5 promila za svaki dan zakašnjenja, ali tako da ukupan iznos ne prelazi 5 % od ugovorene vrednosti.

- 5.2. Dobavljač se oslobađa plaćanja ugovorne kazne ukoliko dokaže da je zadocnjenje došlo iz uzroka za koje ne odgovara, tj. iz razloga više sile.

Član 6.

KONTROLA KVALITETA, GARANCIJE I REKLAMACIJE

- 6.1. Dobavljač je u obavezi da isporuči predmetna dobra u skladu sa zahtevanim standardima i u skladu sa tehničkom specifikacijom naručioca koja je data u konkursnoj dokumentaciji.
- 6.2. Kontrolu kvaliteta vrše predstavnici naručioca u momentu preuzimanja dobara. Naknadno uočene nedostatke i skrivene mane na preuzetoj robi, naručilac može da prijavi u momentu otkrivanja istih, a dobavljač je dužan da nedostatke otkloni o svom trošku najduže u roku od 8 dana, ili će reklamirana dobra zameniti novim dobrima odgovarajućeg kvaliteta.
- 6.3. U slučaju da je roba u neodgovarajućem kvalitetu predstavnici naručioca neće izvršiti prijem i pristupiće postupku reklamacije.
- 6.5. Garancija za isporučena dobra _____
- 6.6. Garantni uslovi i dužina garancije precizirani su u garantnom listu koji Dobavljač predaje Naručiocu u momentu isporuke vozila zajedno sa servisnom knjižicom i ostalom dokumentacijom. Dužina garantnog roka se ne može razlikovati od datog u ponudi.
- 6.7. Redovno održavanje u garantnom roku vršiće se u vremenu i intervalima kako je predviđeno servisnom knjižicom.
- 6.8. Vanredno održavanje vršiće se po potrebi u slučaju kvarova koji ne podležu garanciji. Održavanje u garantnom roku: izvršenje usluge, ugradnja delova, potrošnog materijala i dodatne opreme naplaćivaće se po cenama iz zvaničnog cenovnika ponuđača.
- 6.9. U toku trajanja garantnog roka, Dobavljač se obavezuje da sve eventualne kvarove koji se pojave, popravi bez naknade u zakonskom roku i pod uslovima predviđenim u garantnom listu. U slučaju da to ne uradi u predviđenom roku, Dobavljač je dužan da vozilo zameni novim.

Član 7.

STUPANJE NA SNAGU I ROK VAŽNOSTI UGOVORA

- 7.1. Ovaj ugovor smatra se zaključenim kada ga potpišu obe ugovorne strane.

Član 8.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

- 8.1. Za sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora ima se primenjivati Zakon o obligacionim odnosima.
- 8.2. U slučaju spora koji ugovorne strane ne mogu rešiti međusobnim sporazumom biće nadležan Privredni sud u Valjevu.
- 8.3. Sastavni deo ugovora čine:
- obrazac ponude
- tehničke specifikacije i opis proizvoda
- obrazac struktura cene

8.4. Ugovor je sačinjen u četiri identična primerka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po dva primerk

Dobavljač

Naručilac
JKP "Vodovod- Valjevo
direktor

Đorđe Pavlović dipl. pravnik

IX OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i>VRSTA TROŠKA</i>	<i>IZNOS TROŠKA U RSD</i>
<i>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

X OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
(Naziv ponuđača)
daje:

IZJAVU**O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke br. 15/2015 - nabavka vozila na finansijski lizing, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

***Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. Zakona.*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**XI OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČL. 75. ST. 2.
ZAKONA**

U vezi člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač.....[navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke br. 15/2014 - nabavka vozila na finansijski lizing , poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

Datum

Ponuđač

M.P.

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

XII PODACI O VOZILIMA KOJA ĆE BITI ISPORUČENA

Ponudač mora obezbediti podatke o robi koja se isporučuje u skladu sa zahtevima iz Tehničkih specifikacija . Nedostavljanje podataka će rezultirati odbacivanjem ponude.

Za pozicije vozila, koja se nudi, navedene u sledećoj Tabeli treba u istoj obavezno uneti podatke koji se odnose na tip, fabričku oznaku, naziv i adresu proizvođača:

Red.br.	MOTORNA VOZILA	Tip / fabrička oznaka	Naziv i adresa proizvođača
	PARTIJA 1 - PUTNIČKO VOZILO VISOKE KLASE		
	PARTIJA 2 - PUTNIČKA VOZILA - 2 komada		
	PARTIJA 3 - TERENSKA VOZILA - 2 komada		